

**DI GARA PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE
DELL’ACCERTAMENTO, RISCOSSIONE VOLONTARIA E COATTIVA
DI ENTRATE TRIBUTARIE E PATRIMONIALI DIVERSE.**

CIG: 05262692EA

ARTICOLO 1

AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Comune di Cittadella, via Indipendenza 41, 35013 Cittadella PD, Tel. 0499413411, Fax 0499413554.

ARTICOLO 2

OGGETTO

Affidamento in concessione di:

- servizio di accertamento, riscossione volontaria e coattiva delle seguenti entrate:

- a) imposta comunale sulla pubblicità;
- b) diritto sulle pubbliche affissioni;

- servizio di sola riscossione volontaria delle seguenti entrate:

- c) ici;
- d) entrate relative al servizio trasporto scolastico scuole dell’infanzia, primarie e secondarie di primo grado;
- e) entrate relative al servizio mensa scolastica scuole primarie.

Tutte le prestazioni oggetto della presente concessione sono da considerarsi ad ogni effetto servizio pubblico e per nessuna ragione potranno essere sospese o abbandonate.

Ai sensi dell’articolo 30 del D.Lgs. 163/2006 le disposizioni del Codice dei Contratti di cui al medesimo D.Lgs. 163/2006 non si applicano alle concessioni di servizi; pertanto verranno applicati esclusivamente gli articoli del D.Lgs. 163/2006 espressamente citati nel presente bando, nel capitolato e in tutta la documentazione inerente la gara.

Qualora si ravvisasse la necessità e la convenienza, è facoltà del Comune affidare alla ditta aggiudicataria, entro tre anni dalla stipulazione del contratto, altri servizi di riscossione, in particolare la riscossione coattiva delle altre entrate comunali.

Il valore presunto del contratto è stimato in euro 795.000,00 al netto degli oneri fiscali e di eventuali oneri di sicurezza non soggetti a ribasso, comprensivo di euro 150.000,00 a titolo di stima dei servizi successivi come la riscossione coattiva delle altre entrate comunali.

ARTICOLO 3

PROCEDURA E MODALITA’ DI AGGIUDICAZIONE

Il conferimento della concessione avverrà mediante procedura ristretta previo invito di almeno 5 ditte ai sensi dell’articolo 30 del D.Lgs. 163/2006, secondo il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa di cui all’articolo 83 del D.Lgs. 163/2006.

ARTICOLO 4

REQUISITI NECESSARI PER LA PARTECIPAZIONE

Possono presentare domanda di partecipazione i soggetti di cui all’art. 34 del D.Lgs. 163/2006 in possesso dei seguenti requisiti giuridici, economici e tecnici che dovranno essere dichiarati, a pena di esclusione, nella domanda di partecipazione, tra cui:

- a) Iscrizione al Registro imprese tenuto dalla Camera di Commercio Industria Artigianato Agricoltura o ad analogo registro professionale di Stato aderente all’U.E. da cui risulti la forma giuridica e che

l'attività esercitata è riferita anche all'oggetto della presente gara; per le società cooperative l'iscrizione all'Albo nazionale degli enti cooperativi. L'attestazione del possesso del requisito dovrà indicare:

- a1) il codice fiscale/partita Iva, il numero di iscrizione al Registro delle Imprese presso la Camera di Commercio Industria, Artigianato, Agricoltura, la sede della C.C.I.A.A., il numero di Repertorio Economico Amministrativo, la descrizione dell'attività risultante dal registro; nel caso, il numero di iscrizione all'Albo nazionale degli enti cooperativi; l'anno di iscrizione;
- a2) i dati identificativi relativi a tutti i soggetti in possesso della legale rappresentanza al momento della presentazione dell'offerta ed i dati relativi agli stessi soggetti cessati dalla carica nel triennio antecedente la data di pubblicazione del presente bando di gara;
- b) iscrizione all'Albo dei soggetti privati abilitati ad effettuare attività di liquidazione e di accertamento dei tributi e quelle di riscossione dei tributi e di altre entrate delle Province e dei Comuni, di cui all'art. 53 del D.Lgs. 446/97, oppure essere un operatore dello Stato membro stabilito in un paese dell'Unione europea che esercita l'attività di accertamento e riscossione dei tributi e di altre entrate e che deve presentare in copia conforme all'originale una certificazione rilasciata dalla competente autorità del suo Stato di stabilimento dalla quale deve risultare la sussistenza del requisito equivalente a quello previsto dalla normativa italiana di settore;
- c) detenere un capitale sociale interamente versato adeguato secondo le prescrizioni dell'art. 3 bis del D.L. 25 marzo 2010 n. 40, convertito con modificazioni dalla legge n. 73 del 22 maggio 2010;
- d) inesistenza di debiti definitivamente accertati e scaduti di natura tributaria con il Comune di Cittadella;
- e) insussistenza delle cause di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento previste dall'art. 38 del D.Lgs. 163/2006. La ditta inoltre dovrà indicare:
 - d1) l'indirizzo dell'ufficio competente INPS ed il numero di matricola INPS;
 - d2) l'indirizzo dell'ufficio competente INAIL ed il numero della Posizione Assicurativa Territoriale INAIL;
 - d3) il numero dei dipendenti dell'azienda;
 - d4) la tipologia di contratto applicato;
- f) inesistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 36, comma 5, del D.Lgs. 163/2006, relative alla partecipazione alla medesima procedura di affidamento del consorzio stabile e dei consorziati. E' inoltre vietata la partecipazione a più di un consorzio stabile;
- g) inesistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 37, comma 7, del D.Lgs. 163/2006, relative alla partecipazione alla medesima gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero alla partecipazione alla gara anche in forma individuale in caso di partecipazione alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti;
- h) insussistenza di provvedimenti interdittivi alla contrattazione con le pubbliche amministrazioni ed alla partecipazione a gare pubbliche di cui all'art. 14 del D.Lgs. n. 81/2008, conseguenti a provvedimenti di sospensione dell'attività imprenditoriale per violazione delle disposizioni per il contrasto del lavoro irregolare e per la tutela della salute e della sicurezza dei lavoratori;
- i) tassativo rispetto del contratto collettivo nazionale di lavoro e se esistenti, degli integrativi territoriali, aziendali; rispetto delle norme sulla sicurezza dei luoghi di lavoro di cui al D.Lgs. 81/2008, nonché rispetto di tutti gli adempimenti di legge nei confronti dei lavoratori dipendenti o soci;
- j) attestare di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (art. 17 della legge 68/99) oppure di non essere tenuti all'applicazione delle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili;
- k) di aver formulato l'offerta economica sulla base di tutti gli obblighi e gli oneri derivanti da disposizioni di legge (anche relativi alle disposizioni in materia di prevenzione e sicurezza del lavoro) o previsti dalla presente gara, giudicandoli remunerativi e tali da consentire la formulazione dell'offerta stessa;
- l) sussistenza della capacità economica e finanziaria dimostrabile attraverso idonea dichiarazione bancaria, in originale, rilasciata da almeno due istituti di credito attestante che la ditta concorrente è solida e ha sempre fatto fronte ai propri impegni con regolarità e puntualità;
- m) aver gestito, senza essere incorsi in contestazioni per gravi inadempienze, nell'ultimo quinquennio 01/01/2005-31/12/2009, per la durata di almeno anni 2 (due), tutti i servizi oggetto della presente gara, in almeno 1 (uno) Comune con popolazione superiore a 15.000 (quindicimila) abitanti;

- n) di stabilire, in caso di aggiudicazione, un ufficio a Cittadella secondo quanto stabilito dall'art. 9 del capitolato d'oneri;
- o) Certificazione di qualità UNI EN ISO 9001:2000 nel cui campo di applicazione rientrano i servizi oggetto di gara;
- p) Numero medio annuo di dipendenti regolarmente assunti nel triennio 2007/2008/2009 non inferiore a 40 unità e almeno 1 dirigente e 1 ufficiale della riscossione di cui all'articolo 42 del D.Lgs. 112/99;
- q) Dichiarazione di non essere incorso dal 1 gennaio 2008 alla data di presentazione dell'offerta, in contestazioni per omesso o ritardato riversamento al rispettivo Ente concedente, alle prescritte scadenze delle entrate in concessione previste dal bando di gara. Non si considerano le contestazioni relative a omesso o ritardato riversamento in caso di affidamenti in RTI con altri soggetti ai quali sia esclusivamente riferibile l'omesso o ritardato pagamento delle somme spettanti all'ente. Non sono considerate le contestazioni per ritardati riversamenti effettuati entro 10 giorni lavorativi dalle prescritte scadenze. Per contestazione si intende l'atto formale con il quale l'Ente concedente contesta l'omesso o tardivo riversamento delle somme dovute contrattualmente;
- r) Elenco di tutti gli enti per conto dei quali sono stati gestiti e tutt'ora vengono gestiti i servizi oggetto della presente concessione dal 1° gennaio 2008 alla data di presentazione dell'offerta.

ARTICOLO 5 DURATA

La durata della concessione è fissata come segue:

- durata anni 6 (sei), a decorrere dal 01/01/2011 e con scadenza al 31/12/2016 per le entrate relative a:
 - a) imposta comunale sulla pubblicità;
 - b) diritto sulle pubbliche affissioni;
 - c) ici;
- durata anni 6 (sei), a decorrere dal 01/07/2011 e con scadenza al 30/06/2017 per le entrate relative a:
 - d) entrate relative al servizio trasporto scolastico scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di primo grado;
 - e) entrate relative al servizio mensa scolastica scuole primarie.

ARTICOLO 6 R.T.I., CONSORZI, IMPRESE CONTROLLATE E/O COLLEGATE

Oltre alle imprese singole, purché in possesso dei requisiti richiesti, è ammessa la partecipazione alla gara di:

- a) Raggruppamenti temporanei di concorrenti art. 34 comma 1 lettera d) D.Lgs. 163/2006 (già costituiti prima della formulazione dell'offerta o costituendi) o consorzi di concorrenti di cui all'art. 2602 C.C. e art. 34 lettera e) D.Lgs. 163/2006, anche in forma di società ai sensi dell'art. 2615-ter C.C. (ovvero, per le imprese stabilite in altri paesi membri dell'U.E., nelle forme previste nei rispettivi paesi in cui risiedono) ai quali si applicano le disposizioni dell'art. 37 del D.Lgs. 163/2006;
- b) Consorzi di cui all'art. 34 comma 1 lettera b) del D.Lgs. 163/2006. Per questi dovrà essere indicato il nominativo dei consorziati per il quale il consorzio concorre; a questi consorziati è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma alla gara (art. 37 comma 7 del D.Lgs. 163/2006); qualora i consorziati indicati siano a loro volta un consorzio di cui all'art. 34 comma 1 lettera b), dovranno indicare i consorziati per i quali concorrono; anche a questi ultimi è fatto divieto di partecipare in qualsiasi altra forma alla gara. Qualora i consorzi di cui all'art. 34 comma 1 lettera b) intendano eseguire in proprio la prestazione di cui trattasi dovranno dichiarare tale volontà, in luogo del nominativo dei consorziati per il quale il consorzio concorre. In caso di aggiudicazione, l'impresa esecutrice non può essere modificata in corso di esecuzione, salvo nei casi di forza maggiore, e comunque previa autorizzazione dell'Amministrazione committente;
- c) Consorzi di cui all'art. 34 comma 1 lettera c) del D.Lgs. 163/2006. Per questi dovrà essere indicato il nominativo di tutti i consorziati costituenti il consorzio stabile; a questi consorziati è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma alla gara (art. 36 comma 5 D.Lgs. 163/2006).

ARTICOLO 7 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Per essere ammessi alla gara, le Imprese dovranno far pervenire, con il mezzo che riterranno più idoneo, all'Ufficio Protocollo del Comune di Cittadella una busta sigillata e controfirmata, a pena di esclusione, su cui dovrà essere chiaramente scritto "ISTANZA DI AMMISSIONE ALLA GARA PER L'AFFIDAMENTO DELLA CONCESSIONE DEL SERVIZIO ACCERTAMENTO, RISCOSSIONE ORDINARIA E COATTIVA DI ENTRATE TRIBUTARIE E PATRIMONIALI DIVERSE 2011-2016" e sulla quale dovrà essere riportata la denominazione sociale e l'indirizzo dell'impresa partecipante, contenente:

- a) Domanda di partecipazione alla gara e dichiarazione unica secondo il modello predisposto da questa Amministrazione (Allegato 3A), redatta in lingua italiana ed in regola con le vigenti norme sul bollo; la domanda dovrà essere timbrata e firmata per esteso in maniera leggibile dal legale rappresentante dell'impresa concorrente in ogni sua pagina, ed essere corredata, a pena di esclusione, dalla fotocopia del documento di identità valido del sottoscrittore;
- b) Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà secondo i modelli predisposti da questa Amministrazione (Allegato 3B), redatta in lingua italiana, attestante il possesso dei requisiti di cui all'articolo 4 del presente bando; la dichiarazione sostitutiva dovrà essere timbrata e firmata per esteso ed in maniera leggibile, in ogni sua pagina, dal legale rappresentante dell'impresa concorrente ed essere corredata dalla fotocopia del documento di identità valido del sottoscrittore.

Nel caso in cui la domanda di partecipazione e la dichiarazione sostitutiva vengano sottoscritte dal medesimo legale rappresentante sarà sufficiente allegare una sola fotocopia del documento di identità valido del sottoscrittore.

- c) Dichiarazioni bancarie, in originale, rilasciate da almeno due primari istituti di credito da cui risulti il requisito di cui all'articolo 4 lettera l) del presente bando, attestante che la ditta è solida ed ha sempre fatto fronte ai propri impegni con regolarità e puntualità;
- d) Eventuale certificazione in copia conforme all'originale rilasciata dalla competente autorità dello Stato del Paese dell'Unione Europea dalla quale deve risultare la sussistenza del requisito di cui all'articolo 4 lettera b) del presente bando, equivalente a quello previsto dalla normativa italiana di settore;
- e) Eventuale copia autenticata del mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria ovvero dell'atto costitutivo del consorzio in caso di R.T.I. già costituito o consorzio;
- f) Copia della certificazione di qualità UNI EN ISO 9001:2000 nel cui campo di applicazione rientrano i servizi oggetto di gara;
- g) Eventuale procura speciale originale o in copia autenticata qualora la domanda di partecipazione e la dichiarazione sostitutiva e gli altri documenti richiesti non fossero firmati dal legale rappresentante dell'impresa.

La busta contenente la domanda di partecipazione dovrà pervenire, a pena di esclusione, entro le ore 12.00 del giorno 31 agosto 2010. Faranno fede il timbro del Protocollo e l'ora di ricezione della busta apposta dal Responsabile dello stesso.

La mancanza sulla busta delle apposite diciture sopra menzionate comporta l'esclusione dalla gara.

ARTICOLO 8 INVITI A PRESENTARE OFFERTE

Le lettere di invito a presentare l'offerta saranno spedite entro 30 giorni, salvo proroga, dal termine fissato per la ricezione delle domande di partecipazione. La presentazione delle offerte sarà richiesta entro un periodo non inferiore a 15 giorni dalla data della lettera invito.

Saranno invitati a presentare offerta tutti i soggetti che ne abbiano fatto richiesta entro il termine indicato nel bando e abbiano dichiarato di essere in possesso di tutti i requisiti previsti.

ARTICOLO 9 MODALITA' DELL'OFFERTA

Le Imprese invitate per partecipare alla gara dovranno far pervenire, con il mezzo che riterranno più idoneo, all'Ufficio Protocollo del Comune di Cittadella un plico sigillato e controfirmato, a pena di esclusione, su cui dovrà essere chiaramente scritto "OFFERTA PER LA GARA RELATIVA ALL'AFFIDAMENTO DELLA

CONCESSIONE DEL SERVIZIO ACCERTAMENTO, RISCOSSIONE ORDINARIA E COATTIVA DI ENTRATE TRIBUTARIE E PATRIMONIALI DIVERSE 2011-2016” e sul quale dovrà essere riportata la denominazione sociale e l’indirizzo dell’impresa partecipante.

Il plico contenente l’offerta dovrà pervenire, a pena di esclusione, entro le ore e il giorno indicati nella lettera invito. Faranno fede il timbro del Protocollo e l’ora di ricezione del plico apposti dal Responsabile dello stesso.

La mancanza sul plico delle apposite diciture sopra menzionate comporta l’esclusione dalla gara.

Il plico deve contenere, a pena di esclusione, al suo interno:

a) Una busta sigillata e controfirmata a pena di esclusione, sulla quale dovranno essere riportati la denominazione sociale, l’indirizzo dell’impresa partecipante e la dicitura “Busta A: Dichiarazione a corredo dell’offerta”, contenente:

a1) Dichiarazione a corredo dell’offerta, secondo il modello predisposto da questa Amministrazione (Allegato 5), redatta in lingua italiana ed in regola con le vigenti norme sul bollo, attestante il possesso dei requisiti prescritti; la dichiarazione dovrà essere timbrata e firmata per esteso in maniera leggibile dal legale rappresentante dell’impresa concorrente in ogni sua pagina ed essere corredata, a pena di esclusione, dalla fotocopia del documento di identità valido del sottoscrittore;

a2) Copia del capitolato d’oneri sottoscritto, a pena di esclusione, in ogni pagina con timbro e firma del legale rappresentante di ogni impresa concorrente, quale presa visione ed accettazione delle norme in esso contenute;

a3) Garanzia a corredo dell’offerta di cui all’articolo 10 del presente bando, a pena di esclusione;

a4) Copia della ricevuta di pagamento del contributo a favore dell’Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori servizi e forniture, di cui all’articolo 16 del presente bando di gara;

a5) Eventuale procura speciale originale o in copia autenticata qualora l’offerta e gli altri documenti richiesti non fossero firmati dal legale rappresentante dell’impresa.

b) Una busta sigillata e controfirmata, sulla quale dovranno essere riportati la denominazione sociale, l’indirizzo dell’impresa partecipante e la dicitura “Busta B: Offerta Tecnica”, contenente l’offerta tecnica redatta in lingua italiana.

L’offerta tecnica dovrà essere timbrata e firmata per esteso ed in maniera leggibile, in ogni sua pagina, dal legale rappresentante dell’impresa concorrente ed essere corredata dalla fotocopia del documento d’identità valido del sottoscrittore.

Le pagine che compongono l’offerta tecnica dovranno essere numerate progressivamente.

L’offerta tecnica non dovrà superare 30 pagine scritte in solo fronte in formato A4, ad esclusione soltanto dell’indice e delle copertine.

Le pagine dovranno essere scritte in carattere ARIAL 11, avere margine superiore pari a 3, inferiore 3, sinistro 3, destro 3, interlinea 1,5: tali parametri non valgono per tabelle, grafici, disegni e similari.

Il documento costituente l’offerta tecnica dovrà essere consegnato anche in formato elettronico PDF su supporto magnetico-ottico (CD, DVD).

c) Una busta sigillata e controfirmata, sulla quale dovranno essere riportati la denominazione sociale, l’indirizzo dell’impresa partecipante e la dicitura “Busta C: Offerta Economica”, contenente l’offerta economica redatta in lingua italiana, secondo il modello Allegato 6.

L’offerta economica dovrà essere timbrata e firmata per esteso ed in maniera leggibile, in ogni sua pagina, dal legale rappresentante dell’impresa concorrente ed essere corredata dalla fotocopia del documento d’identità valido del sottoscrittore.

Nell’offerta, che non può essere condizionata, parziale o indeterminata, dovranno essere dichiarati tutti gli elementi necessari per consentire alla Commissione di gara l’attribuzione dei punteggi sulla base dei parametri di valutazione indicati nel presente bando di gara.

ARTICOLO 10

CAUZIONI

La cauzione provvisoria è stabilita nella misura dell’1% dell’importo massimo presunto del contratto e quindi pari ad euro 7.950,00, deve essere resa ai sensi dell’art. 75 del D.Lgs. 163/2006; l’importo della cauzione provvisoria è già ridotta del 50% in ragione del possesso della certificazione del sistema di qualità della serie europea UNI EN ISO 9001:2000.

La cauzione definitiva è stabilita nella misura del 10% dell'importo netto contrattuale e deve essere resa ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs n. 163/2006.

ARTICOLO 11 SOPRALLUOGO

A pena di esclusione il concorrente, previa prenotazione da effettuare entro e non oltre il termine indicato nella lettera invito, deve procedere ad un sopralluogo congiunto, con un rappresentante dell'Ente, dei luoghi dove saranno svolti i servizi in concessione anche in funzione degli obblighi informativi a carico del committente (art. 26, comma 1, lett. b del D.lgs 81/2008).

Le richieste di sopralluogo dovranno essere inviate all'indirizzo di posta elettronica protocollo@comune.cittadella.pd.it (Segretario Generale dott. Paolo Orso).

Non verranno accettate richieste di sopralluogo oltre il termine fissato nella lettera invito.

Dell'avvenuto sopralluogo verrà rilasciata attestazione dal responsabile del procedimento esclusivamente alle persone di seguito elencate munite di documento di riconoscimento:

- Rappresentante legale dell'impresa munito di apposita documentazione comprovante la sua figura;
- Direttore Tecnico munito di apposita documentazione comprovante la sua figura;
- Procuratore dell'impresa munito di regolare procura per atto pubblico o scrittura privata autenticata. La procura deve indicare espressamente il potere di effettuare i sopralluoghi;
- Dipendente dell'impresa munito di delega dalla quale risulti la sua qualità di lavoratore subordinato dell'impresa.

ARTICOLO 12 R.T.I. E CONSORZI MODALITA' PRESENTAZIONE DOCUMENTI

Per la partecipazione alla gara i raggruppamenti temporanei di concorrenti ovvero i consorzi dovranno rispettare le prescrizioni del presente articolo oltre a quelle contenute nelle altre parti del presente bando e del capitolato d'oneri.

La busta contenente la domanda di partecipazione di cui all'articolo 7 e il plico contenenti le buste per le offerte di cui all'articolo 9 del presente bando dovranno riportare all'esterno, come indicazione del mittente, l'intestazione:

- di tutte le imprese raggruppande, in caso di R.T.I. o consorzi non formalmente costituiti al momento della presentazione dell'offerta;
- dell'impresa mandataria, in caso di R.T.I. formalmente costituiti prima della presentazione dell'offerta;
- del consorzio.

La domanda di partecipazione alla gara dovrà essere resa e sottoscritta:

- nel caso di R.T.I. già costituito di cui all'art. 34, comma 1, lett. d) del D.Lgs. 163/2006: solo dal legale rappresentante del mandatario (capogruppo);
- nel caso di R.T.I. o consorzio costituendi di cui all'art. 37, comma 8 del D.Lgs. 163/2006: dai legali rappresentanti di tutti gli operatori economici che costituiranno il R.T.I. o il consorzio;
- nel caso di consorzi già costituiti dal legale rappresentante del consorzio.

Il capitolato d'oneri dovrà essere sottoscritto:

- nel caso di R.T.I. già costituito di cui all'art. 34, comma 1, lett. d) del D.Lgs. 163/2006: solo dal legale rappresentante del mandatario (capogruppo);
- nel caso di R.T.I. o consorzio costituendi di cui all'art. 37, comma 8 del D.Lgs. 163/2006: dai legali rappresentanti di tutti gli operatori economici che costituiranno il R.T.I. o il consorzio;
- nel caso di consorzi già costituiti dal legale rappresentante del consorzio.

La dichiarazione a corredo dell'offerta dovrà essere resa e sottoscritta:

- nel caso di R.T.I. già costituito di cui all'art. 34, comma 1, lett. d) del D.Lgs. 163/2006: solo dal legale rappresentante del mandatario (capogruppo);

- nel caso di R.T.I. o consorzio costituendi di cui all'art. 37, comma 8 del D.Lgs. 163/2006: dai legali rappresentanti di tutti gli operatori economici che costituiranno il R.T.I. o il consorzio;
- nel caso di consorzi già costituiti dal legale rappresentante del consorzio.

L'offerta tecnica, a pena di esclusione, dovrà essere sottoscritta come segue:

- nel caso di R.T.I. già costituito di cui all'art. 34, comma 1, lett. d) del D.Lgs. 163/2006: dal legale rappresentante del mandatario (capogruppo) che esprime l'offerta in nome e per conto proprio e dei mandanti;
- nel caso di R.T.I. costituendi di cui all'art. 37, comma 8 del D.Lgs. 163/2006: dai legali rappresentanti di tutti gli operatori economici che costituiranno il R.T.I.;
- nel caso di consorzi già costituiti dal legale rappresentante del consorzio;

L'offerta economica, a pena di esclusione, dovrà essere sottoscritta come segue:

- nel caso di R.T.I. già costituito di cui all'art. 34, comma 1, lett. d) del D.Lgs. 163/2006: dal legale rappresentante del mandatario (capogruppo) che esprime l'offerta in nome e per conto proprio e dei mandanti;
- nel caso di R.T.I. costituendi di cui all'art. 37, comma 8 del D.Lgs. 163/2006: dai legali rappresentanti di tutti gli operatori economici che costituiranno il R.T.I.;
- nel caso di consorzi già costituiti dal legale rappresentante del consorzio;

Nell'offerta economica dovranno essere specificate le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Nel caso di R.T.I. o Consorzi non ancora costituiti l'offerta dovrà inoltre contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

I requisiti di cui all'articolo 4, lettere a), b), c), d), e), f), g), h), i), j), k) del presente bando dovranno essere posseduti e dichiarati:

- per R.T.I. o consorzi ordinari di cui al precedente articolo 6 lettera a): da ciascuna impresa componente il R.T.I. o dal consorzio ordinario;
- per consorzi di cui al precedente articolo 6 lettera b): dal consorzio e dalle consorziate affidatarie dell'esecuzione del servizio;
- per consorzi di cui al precedente articolo 6 lettera c): dal consorzio;

Le relative dichiarazioni sostitutive attestanti i requisiti dovranno essere presentate da tutti i soggetti sopraindicati.

Le dichiarazioni bancarie richieste al precedente articolo 4 lettera l) dovranno essere presentate da ogni impresa o consorzio partecipante.

Il requisito di cui al precedente articolo 4 lettera m) dovrà essere posseduto:

- per R.T.I. o consorzi ordinari di cui al precedente articolo 6 lettera a): da almeno una delle imprese partecipanti al R.T.I. o al consorzio ordinario;
- per consorzi di cui al precedente articolo 6 lettere b) e c): dal consorzio.

La relativa attestazione dovrà, pertanto, essere presentata da almeno una delle imprese partecipanti al R.T.I. o al consorzio ordinari. Mentre per i consorzi di cui al precedente articolo 6 lettere b) e c) dovrà essere presentata dal consorzio.

Il requisito di cui al precedente articolo 4 lettera n) dovrà essere posseduto e dichiarato:

- per R.T.I. o consorzi ordinari di cui al precedente articolo 6 lettera a): da almeno una delle imprese partecipanti al R.T.I. o al consorzio ordinario;
- per consorzi di cui al precedente articolo 6 lettere b) e c): dal consorzio.

Il requisito di cui al precedente articolo 4 lettera o) dovrà essere posseduto e dichiarato:

- per R.T.I., da ogni impresa partecipante al R.T.I. in funzione del servizio che ciascuna impresa dichiara di svolgere;
- per consorzi, dal consorzio o da tutte le imprese esecutrici del servizio in caso di aggiudicazione, in funzione del servizio che ciascuna impresa dichiara di svolgere.

Il requisito di cui al precedente articolo 4 lettera p) dovrà essere posseduto e dichiarato:

- per R.T.I., da almeno l'impresa mandataria/capogruppo;
- per i consorzi di cui al precedente articolo 6 lettere b) e c): dal consorzio.

I requisiti di cui all'articolo 4, lettere q) ed r) del presente bando dovranno essere posseduti e dichiarati:

- per R.T.I. o consorzi ordinari di cui al precedente articolo 6 lettera a): da ciascuna impresa componente il R.T.I. o dal consorzio ordinario;
- per i consorzi di cui al precedente articolo 6 lettere b) e c): dal consorzio.

E' vietata qualsiasi modificazione della composizione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi ordinari dei concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta, salvo quanto previsto ai commi 18 e 19 dell'art. 37 del D.Lgs. n. 163/2006.

In caso di costituendo R.T.I. o consorzio dovrà essere costituita una sola cauzione provvisoria ma la fideiussione bancaria o assicurativa dovrà essere intestata, a pena di esclusione, a ciascun componente il R.T.I. o consorzio.

La fideiussione bancaria o assicurativa dovrà essere sottoscritta da tutti gli intestatari.

ARTICOLO 13

DETERMINAZIONE PUNTEGGI OFFERTA TECNICA ED ECONOMICA

La gara si svolge con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa valutata in base ai seguenti elementi e punteggi massimi a disposizione:

- 1) Offerta tecnica max punti 70
- 2) Offerta economica max punti 30

Sarà compito della Commissione di gara attribuire il punteggio dell'offerta tecnica, fino ad un massimo di punti 70, in base ai parametri sotto indicati:

PARAMETRO	DESCRIZIONE	PUNTEGGIO
A)	Gestione rapporti con l'ente: a1) rapidità ed efficacia a2) mezzi di comunicazione a3) trasparenza nella gestione	Punti da 0 a 18 di cui: Max punti 6 Max punti 6 Max punti 6
B)	Programma di formazione e aggiornamento del personale	Punti da 0 a 6
C)	Organizzazione del ricevimento dell'utenza (giorni e orari di ricevimento in aggiunta a quanto previsto dall'articolo 9 del capitolato d'onori, gestione front-office, ecc.) e caratteristiche della modulistica	Punti da 0 a 10
D)	Sistema informativo e sito web a disposizione dei contribuenti	Punti da 0 a 11
E)	Iniziative e progetti mirati al recupero dell'evasione	Punti da 0 a 11
F)	Modalità di gestione del contenzioso e della riscossione coattiva delle altre entrate comunali quale servizio successivo previsto dall'art. 1 del bando di gara	Punti da 0 a 5
G)	Forme di pagamento elettroniche	Punti da 0 a 6
H)	Eventuale servizio aggiuntivo senza oneri per il Comune, ritenuto utile per un migliore livello del servizio	Punti da 0 a 3

La Commissione potrà avvalersi per una migliore valutazione del parametro qualitativo della consulenza di specialisti del settore.

Il punteggio complessivo dell'offerta tecnica sarà calcolato eseguendo la somma dei punteggi attribuiti ai singoli parametri qualitativi. Il totale dei valori raggiunti costituirà il valore finale dell'offerta tecnica.

La Commissione di gara attribuirà per ciascun criterio e sub criterio il punteggio massimo attribuibile al miglior criterio/sub criterio presentato, procedendo all'attribuzione proporzionale decrescente dei punteggi in relazione alla qualità degli stessi.

Non saranno ammesse all'apertura della offerte economiche le imprese che nella valutazione complessiva dell'offerta tecnica non abbiano raggiunto il punteggio pari a punti 40,00.

Il punteggio a disposizione per l'offerta economica verrà assegnato come segue:

- 1) Minimo annuo garantito complessivamente alla riscossione ordinaria e coattiva dell'imposta comunale sulla pubblicità e del diritto sulle pubbliche affissioni (max punti 5):
 - a) punti 5 per l'importo offerto superiore a euro 150.000,00;
 - b) punti 2 per l'importo offerto superiore a € 130000,00 e inferiore o pari a euro 150.000,00;
 - a) punti 0 per l'importo pari al minimo previsto di euro 130.000,00.
- 2) Anticipazione a richiesta dell'ente come da articolo 4 del capitolato d'oneri su imposta di pubblicità e diritti pubbliche affissioni (max punti 4):
 - a) punti 4 per un'anticipazione superiore all'80% dell'importo delle riscossioni effettuate nel trimestre nell'anno d'imposta precedente a quello della domanda;
 - b) punti 2 per un'anticipazione superiore al 50% dell'importo delle riscossioni effettuate nel trimestre nell'anno d'imposta precedente a quello della domanda;
 - c) punti 0 altrimenti.
- 3) Ribasso percentuale (massimo 2 cifre decimali) rispetto all'aggio a base d'asta sull'importo lordo riscosso dal concessionario e relativo a imposta di pubblicità e diritti pubbliche affissioni. Punti 7 al maggior ribasso offerto, alle altre offerte verrà attribuito il punteggio secondo la seguente formula:

$$\left(\frac{\text{Ribasso in esame}}{\text{Maggior ribasso}} \right) * 7$$

- 4) Ribasso percentuale (massimo 2 cifre decimali) rispetto all'aggio a base d'asta sull'importo lordo riscosso dal concessionario e relativo a Ici. Punti 6 al maggior ribasso offerto, alle altre offerte verrà attribuito il punteggio secondo la seguente formula:

$$\left(\frac{\text{Ribasso in esame}}{\text{Maggior ribasso}} \right) * 6$$

- 5) Ribasso percentuale (massimo 2 cifre decimali) rispetto all'aggio a base d'asta sull'importo lordo riscosso dal concessionario e relativo al servizio trasporto scolastico. Punti 4 al maggior ribasso offerto, alle altre offerte verrà attribuito il punteggio secondo la seguente formula:

$$\left(\frac{\text{Ribasso in esame}}{\text{Maggior ribasso}} \right) * 4$$

- 6) Ribasso percentuale (massimo 2 cifre decimali) rispetto all'aggio a base d'asta sull'importo lordo riscosso dal concessionario e relativo al servizio mensa scolastica. Punti 4 al maggior ribasso offerto, alle altre offerte verrà attribuito il punteggio secondo la seguente formula:

$$\left(\frac{\text{Ribasso in esame}}{\text{Maggior ribasso}} \right) * 4$$

Per l'attribuzione dei punteggi si considerano i valori anche in centesimi.

L'aggio a favore del concessionario, al netto degli oneri fiscali, posta a base di gara è pari a:

- 25,00% per la riscossione dell'imposta comunale sulla pubblicità e diritti pubbliche affissioni;
- 1,00% per la riscossione dell'ICI;
- 2,50% per la riscossione delle entrate relative al trasporto scolastico;
- 10,00% per la riscossione delle entrate relative alla mensa scolastica.

Detta percentuale, al netto degli oneri fiscali, è rapportata all'ammontare lordo riscosso dal concessionario per ciascuna tipologia di servizio, compresa la maggiorazione di cui al comma 9 dell'articolo 22 del D.Lgs. 507/1993.

L'attività di accertamento dell'ICI e di riscossione delle rispettive entrate vengono effettuate direttamente dal Comune di Cittadella e su di esse non verrà riconosciuto l'aggio.

Il concessionario deve versare al Comune, qualsiasi possa essere l'incasso, un minimo garantito a base d'asta, al netto dell'aggio e di qualsiasi altra spesa, di importo annuo pari ad euro 130.000,00 a titolo di imposta comunale sulla pubblicità e diritti pubbliche affissioni.

Tutte le somme introitate dal Comune o dal concessionario uscente a titolo di imposta sulla pubblicità e diritto sulle pubbliche affissioni nel periodo di validità della concessione concorreranno alla formazione del minimo garantito di cui al presente articolo, ma su di esse non verrà riconosciuto l'aggio.

La ditta concessionaria deve garantire il minimo previsto per ciascun anno, senza compensazione, in termini di cassa e/o di competenza, tra un anno e l'altro, e senza che il Comune debba conseguire danni o pregiudizi. Saranno a carico della ditta concessionaria tutte le spese inerenti al contenzioso tributario e ad eventuali procedimenti giudiziari.

Il concessionario non ha diritto ad alcun compenso e/o rimborso spese di qualsiasi natura oltre a quelli indicati nell'offerta economica.

Non sono ammesse offerte peggiorative rispetto a quelle a base d'asta, pena l'invalidità dell'offerta.

Il punteggio complessivo dell'offerta economica sarà calcolato eseguendo la somma dei punteggi attribuiti ai singoli parametri economici. Il totale dei valori raggiunti costituirà il valore finale dell'offerta economica.

La somma dei punti assegnati all'Offerta Tecnica e all'Offerta Economica porterà al punteggio finale ottenuto da ciascun concorrente, che determinerà la graduatoria di gara.

Le offerte presentate in gara vincolano immediatamente il concorrente per i sei mesi successivi rispetto anche alle condizioni fissate dal capitolato d'oneri.

ARTICOLO 14

PROCEDURA D'APPALTO E SVOLGIMENTO GARA

L'apertura delle offerte avverrà nel giorno e nell'ora indicati nella lettera d'invito, presso la sede comunale di via Indipendenza 41, Palazzo Mantegna, in Cittadella.

Alle sedute pubbliche potranno presenziare i Legali Rappresentanti degli offerenti o loro procuratori o rappresentanti, purché muniti di procura o delega scritta e di documento d'identità valido.

Per quanto concerne l'apertura delle offerte, la Commissione giudicatrice procederà in seduta pubblica valutando in prima istanza:

- 1) il rispetto dei termini fissati per la presentazione di tutta la documentazione di gara;
- 2) l'integrità del plico e delle buste e la loro rispondenza a quanto previsto dal presente bando e dal capitolato d'oneri.

Dopo aver verificato la regolarità del plico e delle buste, si procederà alla verifica della documentazione contenuta nella busta A "Dichiarazione a corredo dell'offerta".

Successivamente verrà data lettura delle imprese per le quali si procederà alla valutazione dell'offerta: verranno aperte le offerte tecniche ammesse e le stesse verranno siglate in ciascun foglio dal Presidente della Commissione.

Di seguito, la medesima commissione di gara, in veste tecnica ed in seduta riservata procederà alla lettura e valutazione delle offerte tecniche di ogni concorrente secondo i criteri specificati.

Successivamente in seduta pubblica la commissione procederà nel modo seguente:

- 1) darà lettura dei punteggi attribuiti;
- 2) aprirà l'offerta economica di cui alla "Busta C: Offerta Economica" e procederà all'attribuzione automatica del punteggio corrispondente all'offerta;
- 3) darà lettura della graduatoria dei concorrenti sulla base del punteggio complessivo conseguito da ognuno.

Le operazioni di gara sopra indicate potranno essere svolte in una o più sedute di gara a seconda della complessità della valutazione richiesta: in questo ultimo caso i Legali Rappresentanti dei concorrenti o loro delegati muniti di apposita procura, saranno invitati a mezzo fax a presentarsi alla seduta pubblica successiva.

Ai sensi dell'articolo 84 del D.Lgs. 163/2006 la Commissione giudicatrice per la valutazione delle offerte secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa verrà nominata e costituita dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

La concessione verrà aggiudicata alla ditta che avrà ottenuto il punteggio complessivo più elevato.

L'aggiudicazione potrà avere luogo anche in presenza di una sola offerta ritenuta valida.

All'Amministrazione è comunque riservata la più ampia facoltà di non aggiudicare il servizio in presenza di offerte ritenute non convenienti.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione della concessione qualora, nel frattempo, venissero emanate norme legislative in materia che prevedano una nuova regolamentazione del sistema tributario degli enti locali comportanti sostanziali novità rispetto alla normativa attuale.

La verifica delle offerte anormalmente basse sarà effettuata ai sensi degli artt. 86 e 87 del D.Lgs 163/2006. La ditta, la cui offerta è oggetto di verifica, deve presentare al Comune le precisazioni entro cinque giorni dalla richiesta, pena l'esclusione. La richiesta e le precisazioni possono essere inviate anche via telefax.

La documentazione non in regola con l'imposta di bollo sarà regolarizzata ai sensi dell'art. 16 del D.P.R. 30.12.1982 n°955.

In caso di offerte uguali si procederà al sorteggio a norma dell'art.77, secondo comma, del r.d. 23.05.1924 n°827.

Non è ammessa la presentazione di offerte parziali e/o condizionate.

Non sono ammesse offerte peggiorative per l'ente rispetto alle condizioni poste a base di gara.

Non si darà luogo alla apertura del plico contenente la documentazione e l'offerta che risulti pervenuto oltre il termine indicato nel bando di gara.

Determina l'esclusione dalla gara il fatto che l'offerta tecnica e l'offerta economica non siano contenute nell'apposito plico sigillato sui lembi di chiusura.

Identificata l'offerta economicamente più vantaggiosa si provvederà ad aggiudicare in via provvisoria la concessione e nel contempo ad effettuare le dovute verifiche della documentazione presentata così come espressamente previsto dall'art. 48 comma 2 del D.Lgs. 163/2006.

La stazione appaltante si riserva, in ogni caso, la facoltà di non procedere ad aggiudicazione o di non celebrare la gara senza che alcuno dei concorrenti possa accampare alcuna pretesa.

Il contratto non può comunque essere stipulato prima di trentacinque giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione definitiva ai sensi dell'art. 79, così come prescritto dall'art. 11 comma 10 modificato dal dlgs 53/2010.

Il verbale di gara non costituisce contratto: l'aggiudicazione ha carattere provvisorio ed è subordinata all'esito positivo delle verifiche e dei controlli sul primo in graduatoria, in ordine al possesso dei requisiti prescritti ai sensi dell'art. 48 secondo comma del D.Lgs. 163/2006.

Mentre l'aggiudicatario resta impegnato per effetto della presentazione stessa dell'offerta, il Comune di Cittadella non assumerà verso questi alcun obbligo se non quando tutti gli atti inerenti la gara in questione e ad essa necessari e dipendenti avranno conseguito piena efficacia giuridica.

Nel caso si siano riscontrate irregolarità in merito al possesso dei requisiti da parte del concorrente aggiudicatario provvisorio, si procederà a dichiararne la decadenza, con aggiudicazione all'impresa che segue in graduatoria.

L'aggiudicatario, esperito con esito positivo il controllo di cui all'art. 48, secondo comma, del D.Lgs. 163/2006, riceverà le comunicazioni di cui all'art. 79, quinto comma e conseguentemente dovrà presentarsi per la stipulazione del contratto alla data che sarà fissata dall'Ufficio Contratti, presentando i documenti che saranno richiesti, tra i quali la cauzione definitiva in favore dell'Amministrazione. Tale cauzione dovrà essere versata nel rispetto delle prescrizioni di cui all'art. 113 D.Lgs. 163/2006.

L'aggiudicatario dovrà inoltre versare tutte le spese contrattuali ed i diritti di segreteria.

ARTICOLO 15 AVVALIMENTO

E' ammesso l'avvalimento ai sensi dell'articolo 49 del d.lgs.163/06.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della società concedente in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente e che partecipino separatamente alla gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

ARTICOLO 16 CONTRIBUTO A FAVORE DELL'AUTORITA' PER LA VIGILANZA SUI CONTRATTI PUBBLICI DI LAVORI SERVIZI E FORNITURE

In ottemperanza alle disposizioni della Deliberazione 24 gennaio 2008 dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori servizi e forniture, in attuazione dell'articolo 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, per l'anno 2008, le imprese che intendono partecipare alla selezione indetta con il presente atto, sono tenute a versare a favore dell'Autorità stessa un contributo dell'importo di euro 40,00 (quaranta/00).

Il pagamento della contribuzione deve avvenire secondo le modalità previste dalla Deliberazione 15 febbraio 2010 dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori servizi e forniture.

A comprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve inserire nella busta A "Dichiarazione a corredo dell'offerta" copia della ricevuta di pagamento rilasciata dal nuovo servizio di Riscossione (scontrino Lottomatica ovvero ricevuta di pagamento on line).

Nel caso di raggruppamento temporaneo di imprese il versamento è unico ed effettuato dall'impresa individuata, o da individuarsi, come capogruppo.

ARTICOLO 17 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E ACCESSO AGLI ATTI

I dati personali acquisiti obbligatoriamente dall'Amministrazione, ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione delle ditte, ai sensi del D.Lgs. 30.06.2003 n. 196, saranno raccolti e conservati presso l'Ente per finalità inerenti l'aggiudicazione e la gestione del contratto.

Le informazioni in possesso potranno essere comunicate ad altre Amministrazioni Pubbliche direttamente interessate allo svolgimento della gara o alla gestione del contratto e/o ai soggetti titolari del diritto di visione e rilascio di copie dei documenti amministrativi, secondo le modalità previste dal vigente Regolamento Comunale che disciplina la materia.

Il concessionario designa il responsabile del trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e successive modificazioni.

ARTICOLO 18 DOCUMENTAZIONE E PUNTI DI CONTATTO

Tutta la documentazione di gara è resa disponibile per l'accesso libero, diretto e completo sul sito web del Comune di Cittadella all'indirizzo www.comune.cittadella.pd.it

Tale documentazione ed eventuali informazioni complementari relative alla gara potranno essere richieste, esclusivamente per iscritto, via fax al numero 0499413419 oppure per posta elettronica all'indirizzo protocollo@comune.cittadella.pd.it

L'Ente provvederà a fornire risposte a richieste di chiarimenti, consegnare o trasmettere la documentazione richiesta, entro sei giorni dal ricevimento delle richieste stesse.

L'Amministrazione declina ogni responsabilità e non può essere ritenuta responsabile relativamente a disguidi postali o di qualunque altra natura che dovessero impedire il recapito della documentazione o delle risposte a richieste di chiarimenti, o la loro pubblicazione prima della scadenza prevista per la presentazione delle domande e/o delle offerte.

Responsabile Unico del Procedimento: Segretario Generale dott. Paolo Orso.

Telefono: 0499413412 - Mail: protocollo@comune.cittadella.pd.it - Sito web: www.comune.cittadella.pd.it

Il Segretario Generale
F.to dott. Paolo Orso