

Egr. Sig. SINDACO  
del Comune di  
**CITTADELLA**

**DOMANDA DI PATROCINIO E COLLABORAZIONE**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_  
residente a \_\_\_\_\_ in Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
(C.F. \_\_\_\_\_), recapito telefonico \_\_\_\_\_  
in qualità di Presidente/Responsabile di \_\_\_\_\_

chiede con la presente il patrocinio e la collaborazione di codesta Amministrazione  
Comunale per lo svolgimento di \_\_\_\_\_

da tenersi presso \_\_\_\_\_  
nei giorni \_\_\_\_\_ dalle ore \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_

**La collaborazione richiesta dovrebbe consistere in:**

- Disponibilità del (1) \_\_\_\_\_  
per l'allestimento il giorno \_\_\_\_\_ dalle ore \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_;
- Disponibilità del (1) \_\_\_\_\_  
per lo svolgimento dello spettacolo/mostra/convegno/altro per i \_\_\_ giorn\_ \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ dalle ore \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_;
- Eventuale contributo straordinario richiesto di L. \_\_\_\_\_ (2);
- Presenza di un elettricista nelle fasi di allestimento della manifestazione il giorno  
\_\_\_\_\_ dalle ore \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_;
- Servizio apertura e chiusura dei locali in argomento;
- Pulizie iniziali e finali;
- Disponibilità di n. \_\_\_\_\_ tavoli, n. \_\_\_\_\_ sedie o altro (3) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_;

A carico d\_\_\_\_\_ nostr\_ Associazione/Ente/Gruppo/\_\_\_\_\_

sono posti i seguenti oneri:

- Oneri dei rapporti economici e giuridici con i relatori/gli artisti;
- Spese pubblicitarie in genere ed eventualmente SIAE ed ENPALS;
- Pulizie ne corso dell'iniziativa (se dura più giorni);
- Onere della squadra antincendio (4) da contattare ai numeri: tel. 0495971087 fax 0499400913;

#### ANNOTAZIONI

---

---

---

---

Si allega: Programma dettagliato dell'iniziativa in argomento

Cittadella, li \_\_\_\_\_

IN FEDE

---

#### Note:

- (1) Indicare lo spazio richiesto.
- (2) In questo caso è tassativamente richiesta la presentazione di un bilancio preventivo dell'iniziativa cui dovrà seguire, al termine della stessa, la presentazione di un bilancio consuntivo.
- (3) Specificare il materiale richiesto.
- (4) In caso di richiesta di utilizzo del Teatro Sociale.