

**Egr. Signor Sindaco di Cittadella**

Il sottoscritto.....residente a..... in Via  
.....(tel. ....) Presidente/Rappresentante  
della ..... con sede in .....  
Via.....(tel. ....)codice fiscale o P.IVA  
.....

**CHIEDE**

di poter utilizzare l'impianto denominato .....  
sito in Via.....per lo svolgimento della seguente attività  
.....

L'utilizzo si articolerà come segue:

- periodo dal ..... al.....
- giorno della settimana
- LUNEDI dalle .....alle .....
- MARTEDI dalle .....alle.....
- MERCOLEDI dalle .....alle.....
- GIOVEDI dalle .....alle.....
- VENERDI dalle.....alle.....
- SABATO dalle.....alle.....
- DOMENICA dalle.....alle.....

con le seguenti avvertenze.....  
.....(1)

e per totale di giorni n.....e di ore n..... così risultanti (indicare le date  
per ogni mese):

SETTEMBRE	giorni.....	ore.....
OTTOBRE	giorni.....	ore.....
NOVEMBRE	giorni.....	ore.....
DICEMBRE	giorni.....	ore.....
GENNAIO	giorni.....	ore.....
FEBBRAIO	giorni.....	ore.....
MARZO	giorni.....	ore.....
APRILE	giorni.....	ore.....
MAGGIO	giorni.....	ore.....
GIUGNO	giorni.....	ore.....
LUGLIO	giorni.....	ore.....

Il sottoscritto dichiara che la propria Associazione:

- non persegue fini di lucro
- svolge quale attività prevalente.....
- risulta/non risulta affiliata alla relativa federazione nazionale
- gli associati/tesserati alla data odierna sono n..... dei quali n..... residenti a Cittadella
- la fasce di età/categoria a favore delle quali viene svolta l'attività associata sono le  
seguenti:.....  
.....

Il sottoscritto si obbliga personalmente sin d'ora:

- 1) a stipulare apposita convenzione per la gestione dell'impianto secondo quanto previsto dai vigenti regolamenti comunali (2);
- 2) a pagare la tariffa di utilizzo, suscettibile di eventuale conguaglio, determinata dall'Ente proprietario e con le modalità dallo stesso previste anche modificate delle norme di cui alle seguenti lettere a) e b):
  - a) per impianti comunali: il pagamento deve essere anticipato per ogni mese di utilizzo; per durate inferiori al mese di pagamento va comunque effettuato anticipatamente;
  - b) per impianti provinciali: condizione necessaria alla concessione dell'impianto è il pagamento anticipato in un'unica soluzione della tariffa relativa all'intero periodo concesso.Gli accessi agli impianti sono subordinati alla puntuale presentazione delle relative ricevute all'Ufficio Sport del Comune.
- 3) di comunicare tempestivamente per scritto al Comune eventuali variazioni di orari, mancati utilizzi, problemi e/o danni riscontrati o accertati durante l'uso degli impianti; i mancati utilizzi non comportano il rimborso della tariffa pagata se non dipendenti ed imputabili all'Ente proprietario dell'impianto;
- 4) di osservare senza eccezione alcuna quanto segue:
  - a) è assolutamente vietato fumare nell'impianto;
  - b) l'accesso alle palestre deve essere autorizzato solo a chi indossi l'abbigliamento previsto per l'attività (tuta, scarpette ecc.);
  - c) l'accesso dall'esterno deve essere autorizzato solo a chi calzi scarpe diverse da quelle poi utilizzate nella palestra;
- 5) di assumere a propria cura e spese la custodia e la pulizia dell'impianto e dei locali accessori utilizzati, rispettivamente durante ed al termine dell'uso, anche in collaborazione con gli altri soggetti utilizzatori; a tale proposito dovrà essere comunicato per scritto, prima dell'utilizzo, il nominativo dell'incaricato/i di quanto sopra;
- 6) di nominare il signor..... (residente a ..... in Via ..... (tel. ....) tecnico responsabile delle attività svolte nell'impianto in argomento;
- 7) di utilizzare l'impianto, i locali accessori e le attrezzature e arredi presenti con la diligenza del pater familias, e per questi ultimi assumendosi l'onere della loro conservazione e sostituzione, in caso di danni e rotture, durante l'uso;
- 8) di prendere atto sin d'ora delle seguenti successive tappe per la concessione dell'impianto:
  - a) entro 30 giorni dalla scadenza della presentazione della domanda si terrà una riunione di tutti i richiedenti il medesimo impianto per ricercare un accordo sull'utilizzo: in caso di mancato accordo l'Assessore allo Sport proporrà alla Giunta la concessione sulla base dei seguenti criteri di priorità:
    - 1 – associazione con sede a Cittadella;
    - 2- rilevanza numerica e qualitativa (fasce d'età) dell'Associazione;
    - 3 – tipo di attività che si intende effettuare nell'impianto;
    - 4 – previsione sulla partecipazione dell'utenza all'attività stessa.
  - b) deliberazione di concessione della Giunta comunale;
  - c) comunicazione di avvenuta concessione e adempimenti per l'accesso agli impianti;
- 9) ad osservare quanto previsto dai vigenti regolamenti e norme in materia di impianti sportivi;
- 10) a cessare immediatamente l'utilizzo dell'impianto quando l'Ente proprietario dovesse constatare per scritto anche una sola mancanza agli obblighi come sopra assunti ed alle modalità che regolano la concessione, restando il sottoscritto unico responsabile di eventuali danni derivanti all'Associazione, a terzi ed all'Ente proprietario per la cessazione anticipata della concessione

Se la richiesta è relativa ad un impianto scolastico, il sottoscritto prende inoltre specificatamente atto che:

- a) fatta sempre salva la preventiva autorizzazione dei competenti organismi scolastici collegiali, l'uso è consentito in linea di massima solo in orari extra scolastici e precisamente:
  - uso serale: l'utilizzo è concedibile da settembre ed è in rapporto agli altri utilizzatori autorizzati;
  - uso pomeridiano: l'utilizzo è concedibile dal momento della comunicazione dell'organismo scolastico dei periodi di competenza delle attività didattiche ed è anch'esso in rapporto agli altri utilizzatori autorizzati.
- b) l'accesso autorizzato può in ogni momento subire modifiche, integrazioni o revoche a seguito di sopravvenute esigenze didattiche (in tal caso la scuola comunicherà tali esigenze con ragionevole anticipo), senza che questo possa arrecare oneri o danni a carico dell'Ente proprietario o della scuola; per gli impianti comunali il Comune procederà al rimborso della tariffa relativa ai periodi non utilizzati. Per gli impianti provinciali l'utilizzatore dovrà chiedere il rimborso eventuale alla Provincia.

Allega alla presente:

- organigramma societario (presidente, dirigenti, tecnici ecc.);
- bilancio consuntivo dell'anno precedente;
- relazione sulle attività svolte e su quelle in programma.

Cordiali saluti.

.....(data)

.....  
(firma)

- (1) indicare i giorni dedicati agli allenamenti ed alle gare e le categorie interessate
- (2) se viene scelta l'opzione 1) (in genere i campi da calcio periferici, campi da tennis, piste di atletica) si cancelli con un tratto di penna l'opzione 2). Viceversa se si sceglie l'opzione 2). Tale ultima opzione è obbligatoria per gli impianti della Provincia.