



Comune di Cittadella

Cittadella Città d'Arte
Provincia di Padova



CONVENZIONE PER L'ORGANIZZAZIONE E LA GESTIONE DEL "CENTRO RICREATIVO ESTIVO 2020.

L'anno duemilaventi, il giorno _____ del mese di _____, in Cittadella e presso la residenza municipale

TRA

il **COMUNE DI CITTADELLA**, di seguito chiamato "Amministrazione", con sede legale a Cittadella in Via indipendenza, 41, P.IVA 8100370288, rappresentato dal Sig., nata/o a il, che dichiara di agire in nome per conto e nell'interesse dell'Amministrazione qui rappresentata

E

l'**Associazione "....."** con sede in via P. IVA e C. FISC. di seguito chiamata associazione, rappresentata dalla Sig.ra / dal Sig., nato a il (C.F.), in qualità di Presidente o altro (specificare) dell'Associazione stessa

PREMESSO

che è volontà dall'Amministrazione Comunale di dare sostegno e supporto a tutte quelle associazioni del territorio specializzate e qualificate nella ideazione e realizzazione di progetti per i giovani, in particolare a quelle che propongono attività estive che risultano di aiuto alle famiglie nel sostenere e nel fare attività per i bambini/giovani in età scolare e prescolare 3-14 anni;

VISTA

la delibera di con la quale sono stati dati indirizzi per la collaborazione del Comune di Cittadella con le associazioni del ns. territorio che organizzano centri estivi durante l'estate 2020;

SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE

ART. 1 - OGGETTO

L'Amministrazione Comunale di Cittadella concede all'Associazione "....."
di l'utilizzo della scuola di(e relativi locali annessi) per
l'organizzazione e la gestione del centro ricreativo estivo 2020 per il periodo fatta
salva la possibilità di revoca nei casi previsti dalla presente convenzione, alle condizioni e termini di
seguito indicati.

ART. 2 - DURATA

La presente convenzione ha durata dalal come da motivazioni indicate al
precedente art. 1.

ART. 3 - OBBLIGHI DELL'ASSOCIAZIONE

L'Associazione si impegna:

1. a selezionare un numero adeguato di animatori che dovranno gestire le attività del Centro Ricreativo Estivo e la conduzione di gruppi di minori di un'età compresa tra i 3 e i 14 anni; gli animatori scelti dovranno avere una preparazione sufficiente per gestire in maniera autonoma tutte le fasi del centro estivo;
2. a fornire un numero di animatori proporzionato al numero dei bambini/ragazzi iscritti ai centri ricreativi e nel rispetto degli standard stabiliti dal DPCM del 17 maggio 2020 nell'allegato 8;
3. formare il personale e gli operatori che svolgeranno servizio presso il centro estivo sui temi della prevenzione di COVID-19 nonché per gli aspetti di utilizzo dei dispositivi di protezione individuale e delle misure d'igiene e sanificazione;
4. gli animatori dovranno prestare la loro opera durante tutto il funzionamento del centro ricreativo che si articolerà a partire dal, prevedendo la pre-accoglienza dei bambini/ragazzi sin dalledel mattino e continuativamente fino alle comprese eventuali varie uscite didattiche, gite, escursioni;
5. a provvedere alla programmazione, organizzazione, gestione, alla verifica degli obiettivi e al coordinamento per l'esecuzione del progetto nel periodo dalal
6. a riconoscere quale vantaggio economico per l'Amministrazione Comunale 1 gratuità per la frequentazione del centro estivo da parte di bambini con famiglie in disagio economico (proposto dall'ufficio Servizi sociali del Comune);
7. di favorire l'utilizzo dei centri estivi da parte dei bambini secondo le seguenti priorità:
 - a) bambini residenti nel Comune di Cittadella;
 - b) successivamente, bambini con almeno un genitore che lavora nel territorio del Comune di Cittadella;
 - c) successivamente, bambini con parenti e/o affini residenti nel Comune di Cittadella;
8. versare al Comune di Cittadella, per la concessione oggetto della presente convenzione, un corrispettivo di euro 1/bambino/giorno, oltre IVA se dovuta;
9. ad espletare tutte le incombenze amministrative per l'avvio del centro ricreativo estivo (autorizzazioni, iscrizioni, responsabile della sicurezza e quant'altro necessario per il regolare svolgimento);
10. a stipulare idonea polizza assicurativa a tutela degli infortuni di tutti i partecipanti al centro ricreativo; l'Associazione inoltre si impegna a tenere indenne l'Amministrazione comunale da ogni responsabilità civile e penale derivante dalla organizzazione e gestione del centro ricreativo;
11. a stipulare idonea polizza assicurativa a tutela dei locali e loro contenuto dati in concessione;
11. rispetto integrale di quanto disciplinato dall'allegato 8 del DPCM del 17 maggio 2020 e s.m.i.;
12. a garantire la pulizia e la sanificazione giornaliera dei locali;

13. a garantire la perfetta pulizia e sanificazione degli spazi e delle attrezzature utilizzati al termine del centro estivo.

L'Associazione inoltre si impegna a comunicare al Comune di Cittadella, prima dell'inizio del servizio, l'elenco ed i dati degli educatori/animatori e di tutto il personale impiegato per lo svolgimento dei centri estivi, a contatto con i bambini, al fine di consentire al Comune di Cittadella l'acquisizione del certificato penale antipedofilia; con la firma della presente Convenzione pertanto, l'Associazione autorizza il Comune di Cittadella a richiedere i certificati suddetti.

ART. 4 - OBBLIGHI DELL'AMMINISTRAZIONE

Sarà carico dell'Amministrazione:

- mettere a disposizione l'area esterna, i locali e le strutture necessari per la realizzazione del progetto, come da planimetria allegata.

L'Amministrazione è tenuta all'esercizio della vigilanza sull'adempimento dell'attività svolta dall'associazione.

Tutto ciò che non è specificato in questo articolo è di competenza della Associazione ".....".

ART. 5 - DIVIETI

L'associazione gestore del centro estivo non potrà utilizzare:

- ulteriori spazi oltre all'area esterna e a quelli concessi in uso con la presente convenzione ed indicati nella allegata planimetria;

- le attrezzature sportive/ginniche presenti nella scuola in quanto di esclusiva proprietà dell'Istituto Comprensivo di Cittadella;

- altre attrezzature elettriche, telefoniche, informatiche ubicate nella scuola in quanto di esclusiva proprietà dell'Istituto Comprensivo di Cittadella;

- materiale didattico e giocattoli ubicate nella scuola in quanto di esclusiva proprietà dell'Istituto Comprensivo di Cittadella;

- materiali di consumo, prodotti e attrezzature per le pulizie in quanto di esclusiva proprietà dell'Istituto Comprensivo di Cittadella.

ART. 6 - RISOLUZIONE DELLA CONVENZIONE

La convenzione può essere risolta, con semplice dichiarazione scritta da entrambe le parti, nei seguenti casi:

a) in caso di grave inadempimento degli obblighi dell'associazione;

b) in caso di interruzione del servizio senza giustificato motivo per 48 ore consecutive;

c) in caso di cessione o subappalto del presente contratto.

d) in caso di non ottenimento delle autorizzazioni necessarie per lo svolgimento del centro estivo.

ART. 7 - RESPONSABILITA'

L'associazione esonera espressamente l'amministrazione da ogni e qualsivoglia responsabilità diretta e indiretta per mancato rispetto degli obblighi di legge che disciplinano l'attività di centro estivo ricreativo, o per mancanza di autorizzazioni necessarie, o per mancato rispetto di obblighi contrattuali assunti verso terzi nello svolgimento del servizio oggetto della presente convenzione, o per danni comunque causati a terzi alla persona, o per danni causati ai beni immobili e mobili concessi in uso.

Si allega alla presente convenzione la seguente documentazione presentata dall'Associazione:

a) copia della polizza assicurativa RCT per la copertura di danni verso terzi;

b) copia della polizza assicurativa RC Patrimoniale per la copertura di danni a beni immobili e mobili concessi in uso.

ART. 8 - FORO COMPETENTE

Per eventuali controversie inerenti alla presente convenzione è competente il foro di Padova.

ART. 9 - SPESE CONTRATTUALI

Il presente contratto è soggetto a registrazione solo in caso d'uso; le spese sono a carico della parte richiedente la registrazione.

ART. 10 - DIVIETO DI CESSIONE

L'Associazione non potrà, sotto qualsiasi titolo, cedere in tutto o in parte il contratto né avvalersi del subappalto, pena la risoluzione del contratto stesso.

ART. 11 - RINVIO

Per quanto non espressamente previsto dalla presente convenzione, si rinvia alla vigente legislazione in materia.

Letto, approvato e sottoscritto.

PER IL COMUNE DI CITTADELLA

.....
.....

PER L'ASSOCIAZIONE

Il Presidente / Legale Rappresentante

.....

CLAUSOLA DI MANLEVA

Con la firma sottoriportata il / la sottoscritto/a _____
nato/a a _____ il _____
e residente a _____ in Via _____
in qualità di _____ della **Associazione** " _____"
con sede legale a _____ in via _____ (P. IVA e C. FISC.
_____)

SI OBBLIGA

a manlevare e mantenere indenne l'Amministrazione Comunale di Cittadella ed il Sig. _____ firmatario della presente convenzione in qualità di legale rappresentante di tale ente da qualsiasi azione di responsabilità eventualmente promossa nei loro confronti in ragione di inadempimenti e violazioni normative direttamente e indirettamente connessi all'esecuzione della presente convenzione, ivi comprese le violazioni alle disposizioni relative all'attuale emergenza sanitaria riguardante il COVID 19.

FIRME