



COMUNE DI CITTADELLA

Cittadella Città d'Arte

PROVINCIA DI PADOVA

AVVISO PUBBLICO

FINALIZZATO ALL'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER APERTURA, CHIUSURA E CUSTODIA AMBIENTI COMUNALI, SERVIZI INTEGRATIVI DI SUPPORTO PRESSO IL TEATRO SOCIALE, GESTIONE EMERGENZE SPETTACOLI E MANIFESTAZIONI

INDAGINE DI MERCATO PRELIMINARE MEDIANTE PIATTAFORMA TELEMATICA SINTEL IN AFFIDAMENTO DIRETTO

ai sensi dell'art. 1 comma 2, lettera a), della Legge 11 settembre 2020, n. 120, come
modificata dalla L.108/2021

Ai sensi delle linee guida ANAC n. 4 di attuazione della L. 120/2020 recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici".

Il presente avviso è da intendersi come mero procedimento pre selettivo in alcun modo vincolante per l'Ente finalizzato esclusivamente alla raccolta di manifestazioni di interesse per successiva procedura negoziata che sarà svolta in modalità telematica su piattaforma telematica SINTEL e-Procurement – regione Lombardia-

Sulla base degli indirizzi espressi da questa Amministrazione con delibera di Giunta Comunale n. 216/27.07.2022 si deve procedere all'affidamento dei servizi per attività finalizzate:

A) apertura, chiusura e custodia di alcuni ambienti comunali

Gli edifici ed ambienti interessati al servizio sono:

1. Teatro Sociale
2. Sala polivalente di Villa Rina
3. Sala conferenze di Torre di Malta
4. Chiesa del Torresino

B) servizi integrativi e di supporto presso il Teatro Sociale con gestione emergenze.

C) servizi gestione emergenze del Teatro Sociale, Teatro all'aperto del Campo della Marta e in occasione di altri spettacoli e manifestazioni nel territorio comunale.



COMUNE DI CITTADELLA

Cittadella Città d'Arte

PROVINCIA DI PADOVA

L'AFFIDAMENTO HA AD OGGETTO:

Per i servizi di apertura, chiusura, custodia ambienti comunale:

- Apertura degli ambienti almeno mezz'ora prima degli eventi programmati
- custodia e sorveglianza nel periodo intercorrente tra l'apertura e la chiusura
- assistenza nell'utilizzo delle attrezzature e dei supporti tecnologici in dotazione degli ambienti
- chiusura degli ambienti mezz'ora dopo dell'utilizzo programmato previa sistemazione e ricognizione degli spazi
- elasticità e flessibilità negli orari di apertura/chiusura che potranno variare in più o in meno anche di due/tre ore in dipendenza della particolare natura degli utilizzatori e/o degli eventi
- servizio di pronta reperibilità del personale addetto agli ambienti che in caso di necessità dovrà provvedere all'apertura degli ambienti entro mezz'ora dalla chiamata
- comunicare al Comune i soggetti referenti dei servizi fornendo i nominativi e recapiti telefonici
- trasmettere i report delle attività svolte con indicazione dell'effettivo orario svolto
- garantire il controllo degli accessi nel rispetto della capienza massima stabilita degli ambienti e delle normative
- limitatamente alla Chiesa del Torresino ricognizione degli spazi prima dell'allestimento e al termine delle mostre programmate
- è escluso dal servizio l'utilizzo della sala polivalente di Villa Rina da parte dell'Amministrazione Comunale per le sedute del Consiglio Comunale
- controllo degli ambienti interessati con obbligo di segnalazione agli uffici competenti eventuali guasti o situazioni non conformi.

Per per i servizi di supporto presso il Teatro Sociale con gestione emergenze

- gestione della biglietteria: prevendita , vendita biglietti e abbonamenti, gestione incassi e adempimenti SIAE (per ogni spettacolo ritiro dei biglietti, consegna dei biglietti rimasti, delle matrici, versamento degli incassi alla compagnia ed espletamento adempimenti SIAE;)
- servizi di assistenza (controllo ingressi, controllo biglietti abbonamenti, assistenza agli spettatori, allestimento poltrone e posti a sedere nei palchi, controllo di sala)
- servizi di gestione del guardaroba del Teatro Sociale nonché i servizi di gestione del ridotto del Teatro per rinfreschi
- presenza di un tecnico del teatro per servizi di macchinista ed elettricista;
- gestione dei rapporti con le compagnie per il reperimento di eventuale altro personale formato di palcoscenico, facchini, macchinisti, elettricisti ecc. a pagamento (gli oneri saranno sostenuti dalle compagnie o da Arteven e rimborsati all'aggiudicatario)
- affissioni pubblicitarie nel territorio comprese frazioni e comuni limitrofi
- garantire l'esposizione e distribuzione di locandine, manifesti ed ogni altro materiale pubblicitario
- fornire informazioni sugli spettacoli in programma
- rapporti e collaborazione con i concessionari del Teatro sociale per rappresentazioni teatrali/concerti/conferenze ecc. che saranno organizzate, autorizzate e patrocinate dall'Amministrazione comunale -



COMUNE DI CITTADELLA

Cittadella Città d'Arte

PROVINCIA DI PADOVA

- controllo della struttura con obbligo di segnalazione agli uffici competenti eventuali guasti o situazioni non conformi.
- gestione delle eventuali misure di prevenzione previste in caso di emergenze sanitarie
- svolgere compiti di attuazione del Piano di emergenza del Teatro sociale.

Per servizi prevenzione incendi e gestione emergenze del Teatro Sociale del Teatro all'aperto del Campo della Marta e in occasione di altri spettacoli e manifestazioni nel territorio comunale

- composizione squadra antincendio in attuazione dei Piani di Emergenza e dei Certificati prevenzione incendio/prescrizioni dei vigili del fuoco del Teatro Sociale per spettacoli, manifestazioni organizzate, autorizzate o patrocinate dall'Amministrazione;
- composizione squadra antincendio per il Teatro all'aperto campo della Marta in attuazione dei Piani di Emergenza e prescrizioni dei vigili del fuoco delle manifestazioni organizzate, autorizzate o patrocinate dall'Amministrazione secondo quanto stabilito dalla circolare del ministero dell'interno n. 11001/1/110/(10) del 18 luglio 2018.8;
- composizione squadra antincendio per manifestazioni varie in attuazione dei Piani di Emergenza e prescrizioni dei vigili del fuoco delle manifestazioni organizzate, autorizzate o patrocinate dall'Amministrazione secondo quanto stabilito dalla circolare del ministero dell'interno n. 11001/1/110/(10) del 18 luglio 2018.8;
- per ogni attività si dovrà comunicare la composizione degli addetti al Comando dei vigili del Fuoco

Tutti i servizi richiesti comprendono tutti gli eventi organizzati direttamente dal Comune o patrocinati e in collaborazione con associazioni e con Arteven che verranno indicati di volta in volta dall'Amministrazione Comunale, comprese aperture urgenti e/o straordinarie per attività dell'Amministrazione Comunale.

L'orario di servizio si articolerà dalle ore 6.00 alle ore 2.00 del giorno seguente dal lunedì alla domenica (7 giorni su 7) secondo il calendario degli spettacoli, garantendo pronta reperibilità del personale anche entro 30 minuti dalla chiamata e garantendo elasticità e flessibilità dei servizi. È possibile che si svolgano convegni con orario prolungato: in quel caso verranno previste squadre multiple oppure estensioni di orario.

Alla gara potranno partecipare tutti i soggetti interessati (comprese le Associazioni di volontariato) purché in possesso dei seguenti requisiti:

- requisiti di ordine generale per contrarre con la Pubblica Amministrazione, ovvero non incorrere nei motivi di esclusione previsti dall'art. 80 del D.Lgs n. 50/2016 (codice dei contratti)
- non sussistenza a proprio carico di condanne od altri provvedimenti che comportino la perdita o la sospensione della capacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione
- iscrizione alla Camera di Commercio oppure al R.E.A. se previsto dalla natura del soggetto
- non avere carichi pendenti con l'Amministrazione Comunale



COMUNE DI CITTADELLA

Cittadella Città d'Arte

PROVINCIA DI PADOVA

- registrazione in SINTEL e-procurement – Regione Lombardia e qualifica per la stazione appaltante Comune di Cittadella
- aver maturato almeno tre anni di esperienza in servizi analoghi nel periodo 01.01.2017- 31.12.2021.

La durata dell'appalto è di due anni con decorrenza presunta dal 1° ottobre 2022 al 30 settembre 2024. L'inizio della prestazione decorrerà dall'aggiudicazione definitiva e potrà essere posticipato nel caso di impossibilità di concludere la procedura di gara entro il termine previsto.

Non sono previste altre forme di proroghe o rinnovi.

Il Comune si riserva la facoltà di prorogare il termine del contratto per esigenze legate all'espletamento della nuova procedura di gara, con comunicazione all'affidatario mediante PEC almeno 10 giorni prima della naturale scadenza. Nel caso in cui il Comune non intenda avvalersi di tale facoltà, l'affidatario rinuncia espressamente sin d'ora a qualsiasi ulteriore pretesa economica e/o indennità di sorta.

L'importo stimato complessivamente a base di gara è di €. 115.040,00 (IVA. esclusa) (Euro 19.000,00 anno 2022, Euro 57.520,00 anno 2023 ed Euro 38.520,00 anno 2024) oltre agli oneri di sicurezza per rischi da interferenze non soggetti a ribasso che saranno quantificati in sede di gara.

Verranno riconosciuti i prezzi unitari offerti in gara esclusivamente per le ore effettivamente prestate.

Si applicata la clausola sociale di cui all'art. 50 del D.Lgs 50/2016.

Il CIG verrà acquisito nella successiva fase di gara.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE: La manifestazione di interesse potrà essere presentata entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 16 settembre 2022, utilizzando il modulo allegato, tramite PEC cittadella.pd@cert.ip-veneto.net

Non saranno prese in considerazione le richieste pervenute oltre il termine di cui sopra o che non risultino inviate con la modalità indicata.

L'Amministrazione declina ogni responsabilità in ordine a disguidi tecnici o di altra natura che impediscano il recapito delle richieste entro il termine predetto.

IMPORTANTE!: IL CONCORRENTE CHE INTENDE PARTECIPARE DEVE ESSERE REGISTRATO SULLA PIATTAFORMA INFOMATICA SINTEL.

PUBBLICAZIONE AVVISO Il presente avviso viene pubblicato per un periodo non inferiore a quindici giorni all'Albo pretorio on-line del Comune di Cittadella, sul sito internet istituzionale all'indirizzo <http://www.comune.cittadella.pd.it>.



COMUNE DI CITTADELLA

Cittadella Città d'Arte

PROVINCIA DI PADOVA

FASE SUCCESSIVA ALLA RICEZIONE DELLE CANDIDATURE: La presentazione della candidatura non genera alcun diritto o automatismo di partecipazione a questa o ad altre procedure di affidamento sia di tipo negoziale che pubblico.

Alla procedura verranno invitati tutti gli operatori che risponderanno al presente avviso pubblico.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere alle ulteriori fasi della procedura oggetto del presente avviso anche in presenza di un solo concorrente da invitare,

La gara verrà espletata mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. art. 1, comma 2, lettera a), della Legge n. 11 settembre 2020, n. 120. L'appalto sarà aggiudicato con il criterio del minor prezzo mediante ribasso percentuale sul prezzo posto a base di gara. Ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice dei contratti, la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione dell'appalto se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

PER INFORMAZIONI E CHIARIMENTI È POSSIBILE CONTATTARE: Responsabile unico del procedimento: dott. Carlo Sartore Dirigente del II Settore tel. 049 9413551 - 049- 9413474; e-mail: cultura@comune.cittadella.pd.it.

ULTERIORI INFORMAZIONI

Il presente avviso ha scopo esclusivamente esplorativo, senza l'instaurazione di posizioni giuridiche od obblighi negoziali nei confronti del Comune di Cittadella, il quale si riserva la possibilità di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, il procedimento avviato o di non dar seguito all'indizione della/e successiva/e gare per l'affidamento del servizio di che trattasi, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa

Resta inteso che la suddetta partecipazione non costituisce prova di possesso dei requisiti generali e speciali richiesti per l'affidamento del servizio che invece dovrà essere dichiarato dall'interessato ed accertato dalla Stazione Appaltante in occasione della procedura di affidamento

Ai sensi delle vigenti disposizioni si comunica che Il trattamento dei dati inviati dai soggetti interessati si svolgerà conformemente alle disposizioni contenute nel D.G.P.R. 679/2016, per finalità connesse esclusivamente alla procedura in argomento.

ALLEGATI:

MODELLO A) - domanda di manifestazione di interesse.

IL DIRIGENTE 2° SETTORE
dott. Carlo Sartore
(documento firmato digitalmente)

Allegato sub lettera A) all'Avviso
esplorativo

**AVVISO ESPLORATIVO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER
APERTURA, CHIUSURA E CUSTODIA AMBIENTI COMUNALI E SERVIZI
INTEGRATIVI DI SUPPORTO PRESSO IL TEATRO SOCIALE E GESTIONE
EMERGENZE SPETTACOLI E MANIFESTAZIONI
PERIODO 01 OTTOBRE 2022 – 30 SETTEMBRE 2024**

AL COMUNE
DI
CITTADELLA

Il sottoscritto.....
nato ila
Prov..... (C.F.) e residente aProv.....
legale rappresentante della Società/Associazione
.....
con sede in..... Prov..... Via/piazza.....n.....
codice fiscale.....telefono.....,
fax.....e- mail.....
PEC

DICHIARA

di manifestare l'interesse a partecipare alla procedura per l'affidamento dei servizi di apertura, chiusura e custodia di alcuni ambienti comunali e servizi integrativi di supporto al Teatro Sociale e gestione emergenze spettacoli e manifestazioni, ai sensi del Codice dei Contratti L. 120/2020.

A tal fine, consapevole della responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione od uso di atti falsi ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del D.P.R 445/2000

DICHIARA

1. di essere in possesso dei requisiti di ordine generale per contrarre con la Pubblica Amministrazione, ovvero non incorrere nei motivi di esclusione previsti dall'art. 80 del D.lgs. 50/2016 (codice dei contratti);
2. che non sussistono a proprio carico, condanne od altri provvedimenti che comportino la perdita o la sospensione della capacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione;
3. di non avere carichi pendenti con l'Amministrazione Comunale
4. di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali a favore dei lavoratori (DURC) se sottoposti agli obblighi

ovvero

di non essere sottoposti agli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali a favore dei lavoratori (DURC) in quanto
.....
.....
.....

5. di essere iscritto alla Camera di Commercio di.....con il numero.....oppure al R.E.A. con il numero..... (se previsto dalla natura del soggetto).
6. di avere registrazione in SINTEL e-procurement – Regione Lombardia e qualifica per la stazione appaltante Comune di Cittadella
7. di aver maturato almeno tre anni di esperienza in servizi analoghi nel periodo 01.01.2017-31.12.2021
8. di aver preso visione ed accettare tutte le disposizioni contenute nell'avviso esplorativo,

Al presente modello (ovvero allo stampato che riproduce o integra il contenuto del presente modello) deve essere allegata copia fotostatica, ancorché non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità a pena di inammissibilità della domanda.

Data.....

FIRMA

.....