

Spett.le Ufficio Commercio  
del Comune di Cittadella  
PEC: cittadella.pd@cert.ip-veneto.net

**La presente comunicazione deve essere sottoscritta digitalmente con firma digitale o firmata a mano e scansionata con allegata la copia della carta d'identita' del sottoscrittore**

COMUNICAZIONE DI DISPONIBILITA' ALL'UTILIZZO IN VIA SPERIMENTALE NELLA FORMA DEL COMODATO D'USO GRATUITO DELL'APPARECCHIATURA PER SANIFICAZIONE LOCALI ATTIVITÀ COMMERCIALI DI VENDITA AL DETTAGLIO SETTORE NON ALIMENTARE ED ARTIGIANALI SETTORE NON ALIMENTARE CON ACCESSO DI PUBBLICO, CON SUPERFICIE PARI OD INFERIORE A 250 METRIQUADRATI .

**I SOTTOSCRITTI CAMPI DA COMPILARE SONO TUTTI OBBLIGATORI**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_, in qualità di titolare/responsabile dell'attività commerciale di vendita al dettaglio settore non alimentare / attività artigianale settore non alimentare, con accesso al pubblico, la cui superficie di vendita è pari od inferiore a 250 metriquadrati di superficie di vendita (sono esclusi dal conteggio bagni, uffici, magazzini):

ragione sociale: \_\_\_\_\_

c.f./partita IVA \_\_\_\_\_

con sede a \_\_\_\_\_

in Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

tel. \_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_

pec \_\_\_\_\_

**COMUNICA**

di essere disponibile ad utilizzare in via sperimentale e nella forma del comodato d'uso gratuito l'apparecchiatura comunale per la sanificazione degli ambienti.

A tal scopo, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR n. 445 del 28.12.2000 nelle ipotesi di dichiarazioni mendaci, di formazione o di uso di atti falsi e che l'art. 75 del medesimo Decreto commina, altresì, la decadenza dai benefici eventualmente conseguiti con il provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, sotto la propria responsabilità:

**DICHIARA**

Di conoscere le linee guida per l'utilizzo dell'apparecchiatura di sanificazione approvate con determinazione dirigenziale n 413 del 06/05/2020;

**SI IMPEGNA**

- 1) Ad utilizzare l'apparecchiatura scrupolosamente secondo le indicazioni presenti nelle istruzioni di utilizzo della stessa, sollevando il Comune di Cittadella, proprietario dell'apparecchiatura, da qualsiasi responsabilità per danni a persone o cose derivanti da un uso improprio della stessa.
- 2) Ad acconsentire alla diffusione dei recapiti relativi all'impresa per la quale si presenta domanda esclusivamente agli altri utilizzatori ricompresi nella medesima area geografico-urbanistica di appartenenza, al fine di facilitare i passaggi dell'apparecchiatura da un'attività all'altra, secondo il calendario logistico-temporale che sarà predisposto e reso noto.
- 3) A comunicare tempestivamente al Comune tramite e-mail (commercio@comune.cittadella.pd.it) eventuali malfunzionamenti dell'apparecchiatura e a riportare la stessa alla sede comunale entro il giorno lavorativo

successivo al riscontro dell'anomalia.

Inoltre si impegna ad attivare la medesima procedura anche nel caso in cui l'apparecchiatura necessiti della periodica manutenzione, secondo le tempistiche che saranno comunicate all'atto della consegna.

4) A rifondere al Comune le spese di ripristino o sostituzione dell'apparecchiatura in caso di danno arrecato alla stessa.

5) A consegnare l'apparecchiatura all'utilizzatore successivo (secondo il calendario logistico-temporale che gli sarà stato reso noto), verificandone la corretta funzionalità, in presenza dell'utilizzatore successivo, all'atto della consegna presso la sede della propria attività. Il ricevente, con la presa in consegna dell'apparecchiatura, darà implicitamente atto del buono stato di funzionalità della stessa.

DATA .....

FIRMA