



# Comune di Cittadella

*Cittadella Città d'Arte*  
Provincia di Padova



INDAGINE DI MERCATO CON CONTESTUALE PRESENTAZIONE DI  
PREVENTIVO PER L'AFFIDAMENTO DELLA ORGANIZZAZIONE  
E GESTIONE DELLA MANIFESTAZIONE  
“CITTADELLA DEI BALOCCHI”  
PER GLI ANNI 2024/2025/2026

## PREMESSA:

Il Comune di Cittadella intende procedere all'affidamento del servizio di organizzazione e gestione della manifestazione “Cittadella dei Balocchi”, ai sensi D.Lgs 36/23 art. 50 comma 1 per anni 3 a decorrere dall'anno 2024.

## AFFIDAMENTO

Il servizio verrà affidato previa indagine di mercato, con affidamento diretto ai sensi D.Lgs 36/23 art. 50 comma 1 previa pubblicazione di avviso di indagine di mercato al fine di ottenere informazioni e condizioni sulle modalità di svolgimento del servizio.

Il presente avviso non costituisce avvio di una procedura di gara pubblica né proposta contrattuale e, pertanto, non vincola in nessun modo il Comune di Cittadella che procederà – ai sensi della normativa in premessa richiamata – tramite affidamento diretto al soggetto che avrà presentato il preventivo che indicherà la gestione del servizio di organizzazione e gestione delle iniziative “Cittadella dei balocchi” più rispondente alle esigenze dell'Ente e che risulterà idoneo alle necessità ed ai requisiti richiesti.

Solo per l'operatore economico che in questa sede presenterà il preventivo migliore si procederà poi a negoziare attraverso piattaforma telematica MEPA al fine di giungere all'affidamento diretto.

Non si procederà ad una selezione degli Operatori Economici interessati che saranno automaticamente ammessi tutti a presentare il proprio preventivo secondo il termine e le modalità indicati dal presente avviso.

## VALORE DELL'AFFIDAMENTO

Il valore dell'affidamento è pari a € 45.000,00 (IVA esclusa) per il triennio, corrispettivo per anno € 15.000,00 (IVA esclusa), corrispettivo fisso corrisposto dall'Ente.

## DURATA DEL SERVIZIO

La durata del contratto decorre dall'anno 2024 e fino all'anno 2026 e le date verranno concordate con l'Amministrazione comunale in un periodo da settembre a novembre per ogni singolo anno di affidamento.

## CONDIZIONI E MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

Requisiti di partecipazione:

- requisiti generali di cui all'art. 80 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i. che dovranno essere attestati mediante autodichiarazione redatta DGUE ;
- iscritto alla C.C.I.A.A. per il ramo di attività coerente con quella oggetto dell'appalto;
- iscrizione alla piattaforma MEPA nella categoria servizi organizzazione di eventi;
- di aver svolto attività nel campo dell'organizzazione di eventi analoghi a quanto richiesto almeno in due Comuni con popolazione non inferiore ai 10.000 abitanti nell'ultimo quadriennio 2019/2023;

Il presente avviso non costituisce avvio di una procedura di gara pubblica né proposta contrattuale e, pertanto, non vincola in alcun modo il Comune di Cittadella che procederà – ai sensi della normativa in premessa richiamata – tramite affidamento diretto al soggetto che avrà presentato il preventivo che indicherà la gestione del servizio organizzazione e gestione delle iniziative “Cittadella dei balocchi” più rispondente alle esigenze dell'Ente e che risulterà più idoneo alle necessità ed ai requisiti richiesti;

In particolare dovrà essere presentata una proposta (consistente una relazione sintetica n. 3 facciate foto escluse di foglio A4 che descriva le caratteristiche tecniche e le modalità di svolgimento del servizio in oggetto con particolare riferimento ad elementi di valutazione utili e peculiari per un corretto esame dei preventivi.

Vengono indicati di seguito gli elementi di valutazione in ordine decrescente di importanza:

- progettare e realizzare gli allestimenti. Gli spazi sono concessi prima e dopo le date riportate per le necessarie operazioni di montaggio e smontaggio degli allestimenti.
- progettare e realizzare un calendario di spettacoli in tema, da mettere in scena nel quadrivio del centro storico con ambientazioni fiabesche creando un punto di incontro per le famiglie e le realtà del territorio;
- realizzazione di un'area dove si raccontano fiabe/favole/racconti ispirati al tema della città murata o a temi che ne possano ricondurre;
- progettazione e realizzazione di una zona giochi e altro, giochi in legno , laboratori, animazioni, trampolieri, visite guidate tematizzate secondo la giornata;
- progettazione e realizzazione di un idoneo ed adeguato piano di comunicazione delle manifestazioni, che dovranno essere comunque preventivamente approvate dall'Ente ;
- allestimento di decorazioni e rappresentazioni artistiche con temi diversi in ognuna delle 4 vie principali del centro storico;
- progettazione e realizzazione di un calendario di spettacoli ed iniziative di animazione in tutto il quadrivio che devono essere garantite;
- proposte innovative sul tema delle fiabe e favole;
- le attività da realizzare all'interno della rassegna dovranno essere fruibili a titolo gratuito per l'utenza almeno al 50%

Saranno quindi comprese tra i compiti dell'aggiudicatario:

- tutte le operazioni di montaggio/smontaggio di ogni installazione o struttura, la presenza di un elettricista;
- la verifica e responsabilità che ogni struttura/installazione rispetti la normativa vigente e sollevare l'Amministrazione comunale da qualsiasi responsabilità derivante da non corrette installazioni, montaggi e/o negligenze.

Sono comprese tutte le richieste di autorizzazione necessarie per la regolare esecuzione degli eventi;

- rilascio presso gli uffici competenti delle necessarie autorizzazione per lo svolgersi degli eventi o attività programmate;
- incarico di stesura delle relazioni tecniche sul corretto montaggio delle attrezzature ai sensi del
- D.M. 19/08/1996 titolo IX ss.mm.ii “Approvazione della regola tecnica di prevenzione incendi per la progettazione, costruzione ed esercizi locali di intrattenimento e di pubblico spettacolo”.
- Apposita copertura assicurativa;
- responsabilità della sicurezza durante lo svolgimento degli eventi e nei luoghi interessati dagli stessi, così come previsto dalle misure di prevenzione e sicurezza della Prefettura, con un punto di primo soccorso.

## MODALITA' PRESENTAZIONE DEI PREVENTIVI

Il soggetto economico interessato alla presentazione della manifestazione di interesse dovrà trasmettere il progetto tecnico e il preventivo all'indirizzo pec: [CITTADELLA.PD@CERT.IP-VENETO.NET](mailto:CITTADELLA.PD@CERT.IP-VENETO.NET) indicando nell'oggetto “Affidamento del servizio di organizzazione e gestione delle iniziative “Città in fiba – Cittadella dei balocchi” per gli anni 2024-2025-2026

La documentazione allegata allo stesso, ad eccezione della **manifestazione di interesse**, dovrà essere trasmessa mediante una cartella zippata (.zip) accessibile unicamente attraverso una password.

**Si ribadisce che l'indagine di mercato coincide con la presentazione del progetto tecnico preventivo, che dovrà avvenire entro e non oltre le ore 12 del giorno 14 giugno 2024.**

Il soggetto economico, successivamente alla scadenza sopra indicata, dovrà inviare allo stesso indirizzo Pec [CITTADELLA.PD@CERT.IP-VENETO.NET](mailto:CITTADELLA.PD@CERT.IP-VENETO.NET) la password di accesso alla cartella zip relativa alla documentazione del preventivo indicando nell'oggetto: Affidamento del servizio di organizzazione e gestione delle iniziative “Cittadella dei balocchi ” - invio password”.

Il soggetti economici interessati dovranno produrre e trasmettere la seguente documentazione sottoscritta digitalmente:

Fuori della cartella zippata:

- Manifestazione di interesse per la presentazione del preventivo

Dentro la cartella zippata:

- Proposta di esecuzione del servizio di organizzazione e gestione delle iniziative “Cittadella dei balocchi che consiste nella redazione di una relazione, come descritta al paragrafo precedente, non superiore a n. 3 facciate, foto escluse, di foglio A4 descrittiva degli elementi indicati;
- DGUE compilato ;

## **PUBBLICAZIONE**

La presente manifestazione di interesse è pubblicata all'Albo pretorio on-line del Comune di Cittadella e e sul sito istituzionale dell'Ente : [www.comune.cittadella.pd.it](http://www.comune.cittadella.pd.it)

## **COMUNICAZIONI**

Tutte le comunicazioni inerenti la procedura descritta verranno trasmesse mediante PEC .

Cittadella, 22 maggio 2024

IL DIRIGENTE DEL 2^ SETTORE

dott. Nicola Mosele

(sottoscritto digitalmente)