



ISCRIZIONE SERVIZI MENSA – TRASPORTO - ACCOGLIENZA PRESCOLASTICA ANNO SCOLASTICO 2026/27

L'iscrizione ai servizi di Mensa – Trasporto – Accoglienza Prescolastica per l'anno scolastico 2026/2027 si raccolgono **dal 29/05/2026 al 30/06/2026** obbligatoriamente on-line.

L'iscrizione può essere eseguita da app **COMUNICAPP** o da portale genitori <https://www2.eticasoluzioni.com/cittadellaportalegen>

Registra il genitore/tutore che effettuerà la dichiarazione dei redditi in quanto la spesa dei suddetti servizi è detraibile.

Se devi iscrivere un nuovo fratello, **iscrivilo con lo stesso genitore dell'altro.**

Nuova Iscrizione da App Comunicapp

(per gli alunni nuovi entranti che non hanno mai usufruito dei suddetti servizi)



COMUNICAPP

Scaricala da
Playstore o
Appstore del
tuo
dispositivo

- Clicca sul bottone **Nuova Iscrizione** (fig. 1);
- Inserisci il **codice fiscale del bambino** da iscrivere al servizio e clicca su **Sono un nuovo iscritto** (fig.2);
- Successivamente inserisci il codice **fiscale del genitore tutore** e clicca su **Procedi** (fig.3);
- Verifica la tua email scrivendo l'indirizzo e cliccando su **Invia mail** (fig. 4);
- Inserisci nella casella **Codice di sicurezza** il codice ricevuto via email e clicca su **Conferma** (fig. 5);
- Nella schermata successiva compila tutti i campi richiesti del genitore/tutore e dell'alunno, spunta la privacy sottostante e clicca su **Vai al riepilogo iscrizione**, ricontrolla l'esattezza dei dati inseriti, premi su **Invia iscrizione** dando **Conferma** (fig. 6) Una mail di conferma dell'iscrizione sarà inviata all'indirizzo email che hai indicato;
- **IMPORTANTE: stampa o almeno salva i documenti a disposizione al termine dell'iscrizione (tasti blu), così come suggerito dal programma. Sono le informazioni su come funziona il servizio, le tue credenziali di accesso al sistema e la domanda d'iscrizione, indispensabili per gestire correttamente il rapporto (fig. 7).**

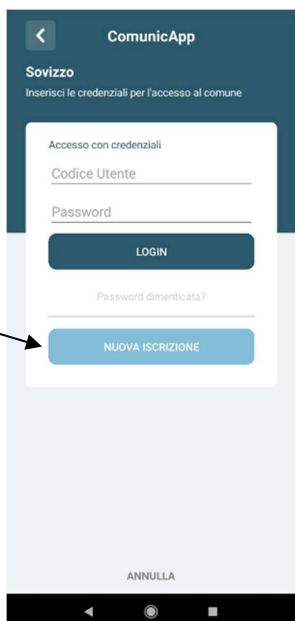


fig. 1

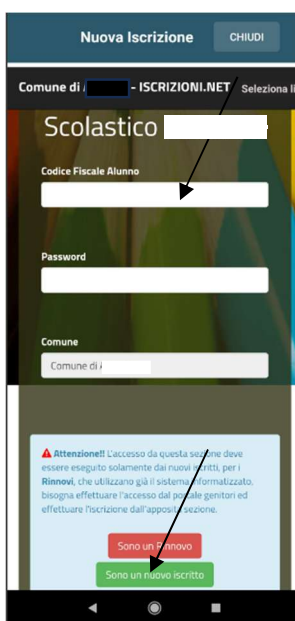


fig. 2



fig. 3



fig.4



fig. 5

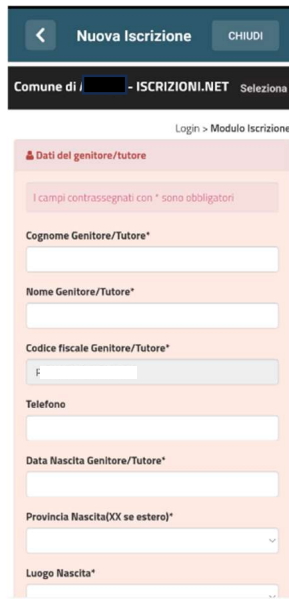


fig. 6

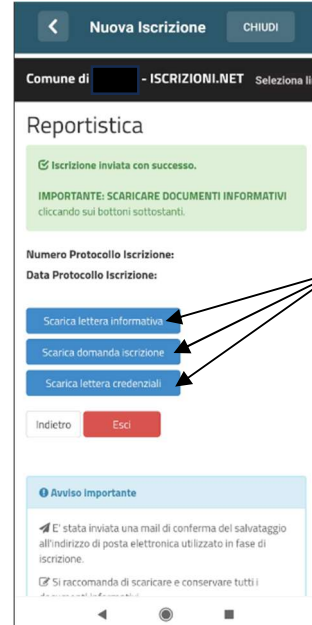


fig. 7

Nuova Iscrizione da Portale Genitori

(per gli alunni nuovi entranti che non hanno mai usufruito del servizio mensa)

- Accedi al portale genitori di all'indirizzo: <https://www2.eticasoluzioni.com/cittadellaportalegen>
- Clicca sul bottone **Nuova Iscrizione**;

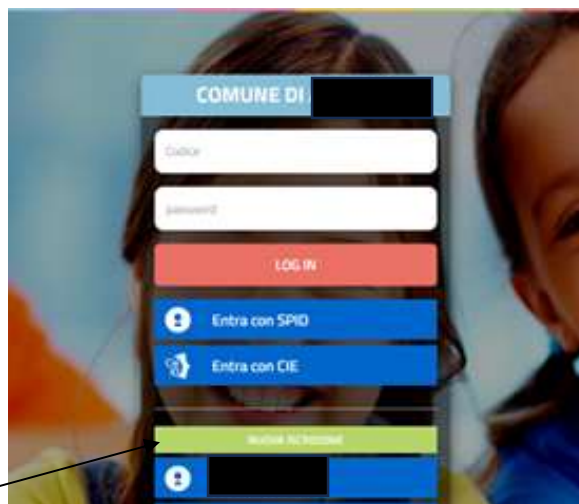


fig. 8

- Inserisci il **codice fiscale del bambino** da iscrivere al servizio mensa e clicca su **Sono un nuovo iscritto** (fig. 9);

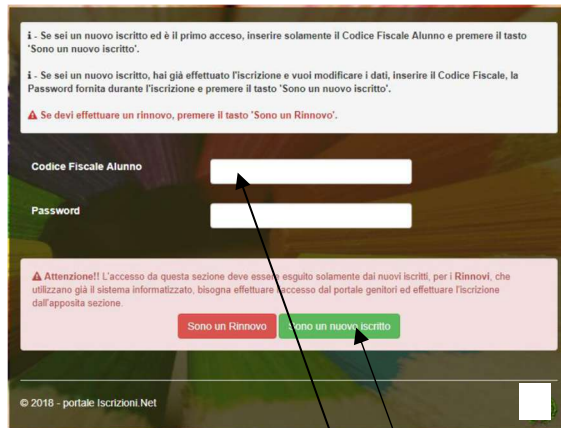


fig. 9

- Successivamente inserisci il codice fiscale del genitore tutore e clicca su **Procedi** (fig. 10);



fig. 10

- Verifica la tua email scrivendo l'indirizzo e cliccando su **Invia mail**. Inserisci nella casella **Codice di sicurezza** il codice avuto via email e clicca su **Conferma**;
- Compila tutti i campi richiesti del genitore/tutore e dell'alunno, spunta la privacy sottostante e clicca su **Vai al riepilogo iscrizione**, ricontrolla l'esattezza dei dati inseriti, premi su **Invia iscrizione** dando **Conferma**; Una mail di conferma dell'iscrizione sarà inviata all'indirizzo email che hai indicato;
- **IMPORTANTE: stampa o almeno salva i documenti a disposizione al termine dell'iscrizione (tasti blu), così come suggerito dal programma. Sono le informazioni su come funziona il servizio, le tue credenziali di accesso al sistema e la domanda d'iscrizione, indispensabili per gestire correttamente il rapporto (fig. 11).**

Reportistica



Fig. 11



RICHIESTE DI DIETE PER MOTIVI SANITARI O ETICO-RELIGIOSI

La domanda va effettuata ogni anno in quanto il rinnovo non è automatico.

In caso di necessità di dieta per motivi sanitari (esempio: allergie, intolleranze ecc) o per motivi etico-religiosi (esempio: dieta no carne di maiale ecc), la richiesta, per essere gestita correttamente, deve essere presentata prima dell'inizio del servizio, fra fine agosto e l'inizio del servizio mensa.

I moduli disponibili collegandosi al sito Comune di Cittadella: <https://www.comune.cittadella.pd.it/servizio/mensa/> devono essere debitamente compilati e trasmessi via mail a serviziscolastici@comune.cittadella.pd.it allegando copia del documento di riconoscimento in corso di validità del sottoscrittore e copia del certificato medico rilasciato dal pediatra.

SUPPORTO

Il Comune rimane a disposizione telefonicamente contattando i nn° 049.9413431/432/433 oppure

presso lo sportello dell'Ufficio Economato, Palazzo Mantegna piano 1° di via indipendenza, 41 nei giorni:

- lunedì 9:00 / 12:30 16:00 / 18:00
- mercoledì 10:00 / 12:30 16:00 / 18:00
- venerdì 10:00 / 13:15



Rinnovo Iscrizione da App Comunicapp

(per gli alunni che hanno già usufruito dei servizi nell' anno scolastico 2025/2026)

N.B. Il rinnovo è possibile solo agli utenti in regola con i pagamenti.

Se non l'hai ancora fatto, scarica



COMUNICAPP

da Playstore o Appstore del tuo dispositivo

- Accedi alla app con le credenziali normali: il codice utente è il codice dell'alunno; se non ricordi più la password, puoi usare la funzione recupera password cliccando su "HAI DIMENTICATO LA PASSWORD?"
- Clicca sul quadratino con le righe in alto a sinistra e poi su **Isrizioni**;
- Poi su **Rinnova iscrizione**;
- Accederai alla sezione anagrafica, sarà sufficiente cliccare su **Rinnova Isrizioni + Effettua rinnovo**. Sarai automaticamente rimandato ai moduli da compilare. I vari moduli saranno già pre-compilati in base ai dati utilizzati **nell'anno scolastico 2025/2026**. Sarà sufficiente **inserire/modificare i dati e/o verificare quelli già inseriti per poter salvare l'iscrizione**.
- Quindi spunta la privacy e clicca su **Vai al riepilogo iscrizione**, ricontrolla l'esattezza dei dati inseriti, premi su **Invia iscrizione** dando **Conferma**. Una mail di conferma dell'iscrizione sarà inviata all'indirizzo email che hai indicato;
- **IMPORTANTE: stampa o almeno salva i documenti a disposizione al termine dell'iscrizione (tasti blu), così come suggerito dal programma. Sono le informazioni su come funziona il servizio, le tue credenziali di accesso al sistema e la domanda d'iscrizione, indispensabili per gestire correttamente il rapporto (fig.12).**

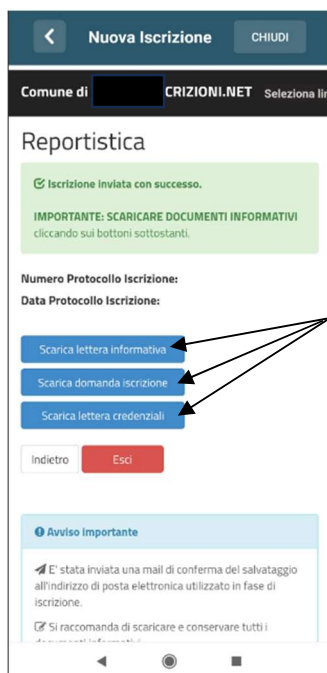


fig. 12

Rinnovo Iscrizione da Portale Genitori

(per gli alunni che hanno già usufruito del servizio nell' anno scolastico 2025/2026)

N.B. Il rinnovo è possibile solo agli utenti in regola con i pagamenti.

- Accedi al Portale Genitori all' indirizzo : <https://www.eticasoluzioni.com/cittadellaportalegen> con le credenziali normali: il codice utente è il codice dell'alunno; se non si ricorda più la password, può



essere usata la funzione recupera password cliccando su "HAI DIMENTICATO LA PASSWORD?" e seguendo le istruzioni successive.

- Dopo aver effettuato l'accesso clicca su **Anagrafica**, e poi su **Rinnova Iscrizioni + Effettua rinnovo**. Sarai automaticamente rimandato ai moduli da compilare. I vari moduli saranno già pre-compilati in base ai dati utilizzati **nell'anno scolastico 2025/2026**. Sarà sufficiente inserire/modificare i dati e/o verificare quelli già inseriti per poter salvare l'iscrizione.
- Quindi spunta la privacy e clicca su **Vai al riepilogo iscrizione**, ricontrolla l'esattezza dei dati inseriti, premi su **Invia iscrizione** dando **Conferma**. Una mail di conferma dell'iscrizione sarà inviata all'indirizzo email che hai indicato;
- **IMPORTANTE: stampa o almeno salva i documenti a disposizione al termine dell'iscrizione (tasti blu), così come suggerito dal programma. Sono le informazioni su come funziona il servizio, le tue credenziali di accesso al sistema e la domanda d'iscrizione, indispensabili per gestire correttamente il rapporto (fig.13).**

Reportistica



fig.13

RICHIESTE DI DIETE PER MOTIVI SANITARI O ETICO-RELIGIOSI

La domanda va effettuata ogni anno in quanto il rinnovo non è automatico.

In caso di necessità di dieta per motivi sanitari (esempio: allergie, intolleranze ecc) o per motivi etico-religiosi (esempio: dieta no carne di maiale ecc), la richiesta, per essere gestita correttamente, deve essere presentata prima dell'inizio del servizio, fra fine agosto e l'inizio del servizio mensa.

I moduli disponibili collegandosi al sito Comune di Cittadella: <https://www.comune.cittadella.pd.it/servizio/mensa/> devono essere debitamente compilati e trasmessi via mail a serviziscolastici@comune.cittadella.pd.it allegando copia del documento di riconoscimento in corso di validità del sottoscrittore e copia del certificato medico rilasciato dal pediatra.

SUPPORTO

Il Comune rimane a disposizione telefonicamente contattando i nn° 049.9413431/432/433 oppure

presso lo sportello dell'Ufficio Economato, Palazzo Mantegna piano 1° di via indipendenza, 41 nei giorni:

- lunedì 9:00 / 12:30 16:00 / 18:00
- mercoledì 10:00 / 12:30 16:00 / 18:00
- venerdì 10:00 / 13:15